

S.M.A. SISTEMI PER LA METEOROLOGIA E L'AMBIENTE CAMPANIA

# Bilancio e Nota Integrativa al 31/12/2022



# S.M.A. SISTEMI PER LA METEOROLOGIA E L'AMBIENTE CAMPANIA

## Bilancio di esercizio al 31-12-2022

<b>Dati anagrafici</b>	
<b>Sede in</b>	CENTRO DIREZIONALE IS. E7 80143 NAPOLI (NA)
<b>Codice Fiscale</b>	07788680630
<b>Numero Rea</b>	NAPOLI 659800
<b>P.I.</b>	07788680630
<b>Capitale Sociale Euro</b>	1.000.000 i.v.
<b>Forma giuridica</b>	SPA
<b>Settore di attività prevalente (ATECO)</b>	712010

## Stato patrimoniale

	31-12-2022	31-12-2021
<b>Stato patrimoniale</b>		
<b>Attivo</b>		
<b>A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti</b>		
Parte da richiamare	5.107.581	5.107.581
<b>Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)</b>	<b>5.107.581</b>	<b>5.107.581</b>
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
<b>I - Immobilizzazioni immateriali</b>		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	97.727	31.775
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	29.149	29.149
7) altre	549.398	549.397
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>676.274</b>	<b>610.321</b>
<b>II - Immobilizzazioni materiali</b>		
1) terreni e fabbricati	8.175.033	8.175.033
2) impianti e macchinario	1.470.162	1.324.208
4) altri beni	8.047.431	7.827.401
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>17.692.626</b>	<b>17.326.642</b>
<b>III - Immobilizzazioni finanziarie</b>		
<b>2) crediti</b>		
<b>d-bis) verso altri</b>		
esigibili oltre l'esercizio successivo	337.290	800.313
<b>Totale crediti verso altri</b>	<b>337.290</b>	<b>800.313</b>
<b>Totale crediti</b>	<b>337.290</b>	<b>800.313</b>
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>337.290</b>	<b>800.313</b>
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>18.706.190</b>	<b>18.737.276</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
<b>II - Crediti</b>		
<b>1) verso clienti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	447.757	185.777
<b>Totale crediti verso clienti</b>	<b>447.757</b>	<b>185.777</b>
<b>4) verso controllanti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	69.820.191	86.662.872
<b>Totale crediti verso controllanti</b>	<b>69.820.191</b>	<b>86.662.872</b>
<b>5) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	668.260	560.212
<b>Totale crediti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti</b>	<b>668.260</b>	<b>560.212</b>
<b>5-bis) crediti tributari</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.486.562	6.109.774
<b>Totale crediti tributari</b>	<b>4.486.562</b>	<b>6.109.774</b>
<b>5-quater) verso altri</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	2.145.426	9.866.741
<b>Totale crediti verso altri</b>	<b>2.145.426</b>	<b>9.866.741</b>
<b>Totale crediti</b>	<b>77.568.196</b>	<b>103.385.376</b>
<b>IV - Disponibilità liquide</b>		
1) depositi bancari e postali	9.343.372	12.696.135
3) danaro e valori in cassa	2.329	2.029
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>9.345.701</b>	<b>12.698.164</b>
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>86.913.897</b>	<b>116.083.540</b>

D) Ratei e risconti	68.968	37.856
<b>Totale attivo</b>	<b>110.796.636</b>	<b>139.966.253</b>
<b>Passivo</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Capitale	1.000.000	1.000.000
IV - Riserva legale	33.904	-
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	-	6.582.164
Versamenti a copertura perdite	-	7.055.719
Varie altre riserve	404.741	5.464.294
Totale altre riserve	404.741	19.102.177
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	-	(19.341.602)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	1.557.980	678.070
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>2.996.625</b>	<b>1.438.645</b>
<b>B) Fondi per rischi e oneri</b>		
4) altri	791.916	1.319.847
Totale fondi per rischi ed oneri	791.916	1.319.847
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>2.406.985</b>	<b>2.147.904</b>
<b>D) Debiti</b>		
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	687
Totale debiti verso banche	-	687
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	46.957.053	76.164.633
Totale acconti	46.957.053	76.164.633
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	19.915.452	18.882.713
Totale debiti verso fornitori	19.915.452	18.882.713
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	24.980.142	20.014.625
Totale debiti tributari	24.980.142	20.014.625
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	2.698.371	11.691.825
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	2.698.371	11.691.825
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	10.024.365	8.245.025
Totale altri debiti	10.024.365	8.245.025
<b>Totale debiti</b>	<b>104.575.383</b>	<b>134.999.508</b>
<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>25.727</b>	<b>60.349</b>
<b>Totale passivo</b>	<b>110.796.636</b>	<b>139.966.253</b>

## Conto economico

	31-12-2022	31-12-2021
<b>Conto economico</b>		
<b>A) Valore della produzione</b>		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	54.431.872	52.641.121
5) altri ricavi e proventi		
altri	5.426.031	5.139.584
Totale altri ricavi e proventi	5.426.031	5.139.584
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>59.857.903</b>	<b>57.780.705</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.990.347	3.037.249
7) per servizi	9.520.634	9.133.319
8) per godimento di beni di terzi	1.933.980	1.735.555
9) per il personale		
a) salari e stipendi	26.173.913	27.031.233
b) oneri sociali	5.476.886	5.303.167
c) trattamento di fine rapporto	1.850.512	1.323.458
e) altri costi	4.149.287	3.626.030
<b>Totale costi per il personale</b>	<b>37.650.598</b>	<b>37.283.888</b>
10) ammortamenti e svalutazioni		
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	42.188
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>-</b>	<b>42.188</b>
14) oneri diversi di gestione	4.144.598	3.936.002
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>57.240.157</b>	<b>55.168.201</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)</b>	<b>2.617.745</b>	<b>2.612.504</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>		
16) altri proventi finanziari		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
altri	25	461
<b>Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni</b>	<b>25</b>	<b>461</b>
<b>Totale altri proventi finanziari</b>	<b>25</b>	<b>461</b>
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	537.333	1.416.065
<b>Totale interessi e altri oneri finanziari</b>	<b>537.333</b>	<b>1.416.065</b>
<b>Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)</b>	<b>(537.308)</b>	<b>(1.415.604)</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)</b>	<b>2.080.438</b>	<b>1.196.900</b>
<b>20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>		
imposte correnti	522.458	518.830
<b>Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>	<b>522.458</b>	<b>518.830</b>
<b>21) Utile (perdita) dell'esercizio</b>	<b>1.557.980</b>	<b>678.070</b>

## Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	31-12-2022	31-12-2021
<b>Rendiconto finanziario, metodo indiretto</b>		
<b>A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)</b>		
Utile (perdita) dell'esercizio	1.557.980	678.070
Imposte sul reddito	522.458	518.830
Interessi passivi/(attivi)	537.307	1.415.604
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus /minusvalenze da cessione	2.617.745	2.612.504
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	259.081	2.998
Svalutazioni per perdite durevoli di valore		42.188
Altre rettifiche in aumento/(in diminuzione) per elementi non monetari		(97.311)
<b>Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</b>	<b>259.081</b>	<b>(52,125)</b>
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	2.876.826	2.560.379
<b>Variazioni del capitale circolante netto</b>		
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(261.980)	(45.742)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	1.032.739	(1.418.235)
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(31.112)	131.120
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	(34.622)	(28.059)
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	(5.377.018)	6.642.370
<b>Totale variazioni del capitale circolante netto</b>	<b>(4.671.993)</b>	<b>5.281.454</b>
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	(1.795.167)	7.841.833
<b>Altre rettifiche</b>		
Interessi incassati/(pagati)	(537.307)	(1.415.604)
(Imposte sul reddito pagate)	(522.458)	(518.830)
(Utilizzo dei fondi)	(527.931)	(315.471)
<b>Totale altre rettifiche</b>	<b>(1.587.696)</b>	<b>(2.249.905)</b>
<b>Flusso finanziario dell'attività operativa (A)</b>	<b>(3.382.863)</b>	<b>5.591.928</b>
<b>B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>		
<b>Immobilizzazioni materiali</b>		
(Investimenti)	(365.984)	(545.546)
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>		
(Investimenti)	(65.952)	(29.701)
<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>		
Disinvestimenti	463.023	189.564
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>31.087</b>	<b>(385.683)</b>
<b>C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>		
<b>Mezzi di terzi</b>		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	-687	687
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>-687</b>	<b>687</b>
<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)</b>	<b>(3.352.463)</b>	<b>5.206.932</b>
<b>Disponibilità liquide a inizio esercizio</b>		
Depositi bancari e postali	9.345.701	7.491.232
<b>Totale disponibilità liquide a inizio esercizio</b>	<b>9.345.701</b>	<b>7.491.232</b>
<b>Disponibilità liquide a fine esercizio</b>		
Depositi bancari e postali	9.343.372	12.696.135
<b>Danaro e valori in cassa</b>	<b>2.329</b>	<b>2.029</b>

## **Informazioni in calce al rendiconto finanziario**

Ai sensi dell'art. 2425 ter c.c. dal rendiconto finanziario risultano per l'esercizio a cui è riferito il bilancio e per quello precedente, l'ammontare e la composizione delle disponibilità liquide, all'inizio e alla fine dell'esercizio, ed i flussi finanziari dell'esercizio derivanti dall'attività operativa, da quella di investimento, da quella di finanziamento, ivi comprese, con autonoma indicazione, le operazioni con i soci. Il flusso della gestione reddituale è stato calcolato utilizzando il metodo indiretto, con il quale si determina la variazione dei flussi finanziari originati dalla gestione reddituale rettificando l'utile (perdita) netto di esercizio per considerare:

- Elementi di natura non monetaria;
- Variazioni del capitale circolante netto connesse a costi o ricavi della gestione reddituale;
- Operazioni i cui effetti sono ricompresi tra i flussi derivanti dall'attività di investimento e finanziamento.

Mentre lo Stato Patrimoniale ci fornisce solo il valore dei beni e dei capitali a "stock" di un'azienda, e il Conto Economico esprime quanta ricchezza è stata prodotta, come è stata ottenuta e da chi è stata presa, il Rendiconto Finanziario, invece, è un documento di bilancio che ci spiega come l'impresa ha generato, impiegato e raccolto liquidità in un determinato periodo. Un'informazione fondamentale per tutti gli stakeholder che ruotano intorno all'impresa.

Nel dettaglio, il Rendiconto Finanziario ci informa:

- sui mezzi finanziari da autofinanziamento e da finanziamenti esterni
- sulle variazioni che hanno interessato il fondo oggetto di studio
- sulle attività di investimento dell'impresa
- sulla correlazione tra fonti di finanziamento e investimenti
- sui cambiamenti avvenuti durante l'esercizio finanziario dell'impresa.

La Società ha registrato una diminuzione delle disponibilità liquide che sono passate da € 12.698.164 ad € 9.435.701, con un decremento di € 3.352.463. La circostanza di fatto non cambia di molto la prospettiva essendo le disponibilità liquide ancora piuttosto capienti circa le esigenze societarie.

Dall'esame delle categorie di flussi finanziari che formano il rendiconto finanziario, emerge che la diminuzione delle disponibilità liquide intervenuta nell'esercizio è riconducibile essenzialmente all'area delle attività operative (precedentemente "gestione reddituale") che nel corso del 2022 hanno assorbito liquidità, per effetto delle variazioni intervenute sul capitale circolante netto.

# Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2022

## Nota integrativa, parte iniziale

### Introduzione, nota integrativa

#### Criteria di formazione

Signori soci, il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2022 evidenzia un utile pari ad euro **1.557.980**, in significativo aumento rispetto al precedente anno che aveva già registrato un'inversione di tendenza dei risultati negativi che avevano caratterizzato gli anni pregressi. Il risultato d'esercizio positivo beneficia principalmente dell'accoglimento delle domande di adesione alla c.d. rottamazione quater (v. infra), ma anche del miglioramento delle performance di alcune commesse aziendali e del consolidamento e ampliamento, a parità di numero di addetti, nel corso dell'anno degli affidamenti da parte della Regione Campania, nonché dai primi effetti positivi che derivano dalle misure messe in atto dall'Alta direzione (organo amministrativo e direttore generale) per migliorare la produttività.

Nel sottoporre alla Vostra attenzione l'approvazione del presente bilancio, si evidenzia l'impegno assunto dalla società al fine di costituire in tempi brevi la riserva indisponibile prevista dall'art. 60, comma 7-ter, D.L. n. 104/2020; la norma prevede infatti che i soggetti che applicano la norma derogatoria devono destinare a riserva indisponibile l'utile di ammontare pari alla quota di ammortamento non effettuata nell'esercizio. Se nell'esercizio la quota di utile accantonata a riserva è inferiore alla quota di ammortamento sospesa, è obbligatorio integrare la riserva con gli utili (o altre riserve disponibili) degli esercizi precedenti. In mancanza, la riserva sarà integrata con gli utili degli esercizi futuri.

Il bilancio è conforme al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice civile. La presente nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice civile costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2423, parte integrante del bilancio d'esercizio. I valori di bilancio sono rappresentati in unità di euro mediante arrotondamenti dei relativi importi. La nota integrativa presenta le informazioni delle voci di stato patrimoniale e di conto economico secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nei rispettivi schemi di bilancio.

Ai sensi dell'art. 2427 e a completamento della doverosa informazione si precisa in questa sede che:

- non esistono né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti possedute per tramite di società fiduciarie o per interposta persona e che né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti sono state acquistate e/o alienate dalla società, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona;
- non sono presenti impegni, garanzie e passività potenziali non esposte nello stato patrimoniale;
- non sono presenti crediti o debiti relativi ad operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine;
- non sono presenti elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali;
- non sono presenti azioni sottoscritte dalla società;
- non sono presenti strumenti finanziari emessi dalla società;
- non sono presenti finanziamenti effettuati dai soci alla società e patrimoni destinati ad uno specifico affare.

#### Operazioni con parti correlate

S.M.A. Campania è una società in house providing, attiva nei settori di: tutela ambientale, difesa suolo e protezione civile, ciclo integrato delle acque e ciclo integrato dei rifiuti e partecipata in misura totalitaria dalla Regione Campania, che esercita il controllo analogo, per conto della quale, in coerenza con il disposto dell'art. 4 del D.Lgs. n. 175/2016:

- ✓ eroga servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Amministrazione regionale;
- ✓ svolge attività connesse alla gestione di Servizi di Interesse Generali (SIG) finalizzati alla risoluzione delle criticità ambientali del territorio regionale.



Le principali attività che caratterizzano il core business aziendale sono finalizzate alla prevenzione e contrasto degli incendi nelle aree boschive, al risanamento ambientale, al monitoraggio del territorio, al riassetto idrogeologico, alla prevenzione e mitigazione dei rischi naturali ed antropici, all'accrescimento del pregio ambientale, alla manutenzione dei beni pubblici e al miglioramento del sistema depurativo.

S.M.A. Campania ha conseguito l'iscrizione sia all'Albo Autotrasportatori di cose per c/terzi sia all'Albo Gestori Ambientali – sezione regionale della Campania nelle seguenti categorie:

- ✓ categoria 1, classe B – raccolta e trasporto di rifiuti urbani,
- ✓ categoria 2-bis - raccolta e trasporto dei propri rifiuti,
- ✓ categoria 4, classe C - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi,
- ✓ categoria 5, classe E - raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi,
- ✓ categoria 8, classe E - intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi.

Attraverso la fusione – perfezionata a fine 2020 - per incorporazione con altra società (Campania Ambiente e Servizi S.p.A. – CAS) interamente partecipata da Regione Campania ed operante nel medesimo settore di attività, è stata creata la Società Unica del Polo ambientale regionale in attuazione dell'art. 1, co. 57 e seg. della L.R. n. 28/2018, al fine di dotare il territorio di una struttura stabile e consolidata per far fronte ai fabbisogni di tutela, ripristino, conservazione, valorizzazione e gestione degli asset ambientali, in linea con gli obiettivi preminenti della programmazione nazionale e comunitaria, focalizzati sulla lotta al cambiamento climatico, sull'abbattimento delle emissioni di anidride carbonica, sulla prevenzione dei rischi puntuali e sistemici, sullo sviluppo di economie circolari e sostenibili, sulla tutela delle risorse primarie e del paesaggio.

La costituzione della società del Polo Unico Ambientale, unitamente alla Convenzione Quadro regolativa dei rapporti tra società e Regione approvata con Decreto Dirigenziale n. 3 del 23.01.2023 rappresentano presupposti idonei a perseguire un progressivo miglioramento delle performance aziendali, anche rispetto alla situazione finanziaria ed alla capacità reddituale della Società. L'esperienza maturata dal perfezionamento dell'operazione straordinaria ha evidenziato margini di miglioramento delle performance correlati ad una più definita perimetrazione delle aree di affari, circostanza che ha consentito di ampliare il raggio d'azione della Società.

L'azione incisiva del vertice aziendale ha prodotto un significativo contenimento del costo del personale, correlato alle singole commesse, ed un'azione di moralizzazione di alcune prassi che sono state cancellate o significativamente contenute.

Nel corso del 2022, in particolare, il portafoglio della società si è accresciuto di commesse ad alta intensità di tecnologia e innovazione, nonché di affidamenti da parte di Regione Campania a S.M.A. Campania quale Soggetto Attuatore di importanti (ed a volte urgenti) interventi a tutela del territorio nell'ambito dei SIG in campo ambientale.

La creazione del Polo Unico ambientale ha rafforzato il ruolo centrale di S.M.A. Campania nel creare un modello di sviluppo e sostenibilità ambientale, ma anche di rivalutazione sociale del territorio regionale basato sul coinvolgimento di tutti gli stakeholder, inclusi i cittadini e le associazioni, con una stretta sinergia tra le attività operative e quelle ad alto contenuto tecnologico e di smart communities.

Anche nel Piano Strategico 2023-2026 –in fase di approvazione da parte della Giunta Regionale si conferma il ruolo di S.M.A. Campania, quale player di riferimento della Regione Campania per la gestione di interventi in materia ambientale e, come tale, intende adottare una nuova prospettiva alle attività di tipo preventivo e manutentivo, ponendo al centro della propria azione il consolidamento delle attività operative in una logica ESG (Environment – Social – Governance) e dei principi di sostenibilità richiamati dalla Direttiva UE Corporate Sustainability Reporting. Nell'ambito della programmazione nazionale e comunitaria del periodo 2021-2027, che prevede ampi margini di crescita della spesa incentrata nei settori della tutela ambientale e dell'economia sostenibile S.M.A. Campania si candida ad assumere un ruolo proattivo e ad una posizione di partenariato operativo della Regione per il rilancio della spesa d'investimento nei settori ambientali, proponendosi anche quale Organismo Intermedio dei Fondi Strutturali.

Il nuovo Piano Strategico stabilisce la nuova vision della Società, quale evoluzione dell'attuale mission di società in house regionale, vision incentrata sulla creazione di un *complesso aziendale multi-business orientato al raggiungimento dell'SDGs 15, coordinato da una centrale amministrativa in grado di gestire procedure complesse e redigere progetti accurati, attivando in tempi proporzionati al grado di urgenza un significativo numero di risorse operative adeguatamente preparate.*

Le attività operative sono espletate essenzialmente e direttamente sul campo, attraverso una serie di insediamenti presenti in tutte le province campane. I principali dati relativi alle attività espletate sul territorio confluiscono nel Decision Support System (DSS) ovvero un sistema informatizzato di supporto alle decisioni di proprietà della Regione Campania ma gestito dalla Società. S.M.A. Campania esercita anche le funzioni e i compiti di Polizia Idraulica sull'intero territorio regionale, ferme restando le competenze spettanti ai Comuni e ai Consorzi di bonifica, ai sensi dell'art. 1, co. 40 della L.R. 27/2019.

Per conto del socio unico, inoltre, svolge tutte le attività occorrenti per la riscossione ed il recupero, anche coattivo, dei crediti regionali maturati e maturandi derivanti dai canoni di depurazione come anche dal conferimento presso il Termovalorizzatore di Acerra e presso gli STIR.

Le attività di depurazione consistono nel trattamento delle acque reflue provenienti dai territori comunali della zona orientale di Napoli che confluiscono nell'impianto di depurazione di Napoli Est di proprietà della Regione Campania. Le attività sono espletate non solo presso l'impianto medesimo ma anche sulla rete di collettori ad esso sottesa.

S.M.A. Campania esercita anche le funzioni e i compiti di Polizia Idraulica sull'intero territorio regionale, ferme restando le competenze spettanti ai Comuni e ai Consorzi di bonifica, ai sensi dell'art. 1, co. 40 della L.R. 27/2019.

SMA Campania, grazie all'azione del vertice aziendale, è stata individuata dal Commissario straordinario per l'emergenza di Ischia, come soggetto attuatore degli interventi per la messa in sicurezza del territorio interessato dall'evento franoso di Casamicciola e per il ripristino della funzionalità degli alvei. Interventi qualificanti ed alta complessità per un ammontare di oltre 12 milioni, dei quali 7 milioni nel solo 2023.

Altra iniziativa di assoluta rilevanza per la SMA sarà la gestione del NUE (Numero Unico Emergenze) che a partire dal 1° gennaio 2024 ne avrà la responsabilità con due centri operativi : uno a Sarno ed uno a Napoli.

La sede legale, gli uffici direzionali e amministrativi sono ubicati in Napoli, mentre a Caserta sono dislocati ulteriori uffici amministrativi e tecnici. La Società ha attivato più unità locali (basi territoriali e sale operative) distribuite in tutto il territorio regionale ed utilizzate per le attività operative "sul campo".

### **Criteri di valutazione**

*(Rif. art. 2427, primo comma, n. 1, C.c. e principio contabile OIC 12)*

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti). In applicazione del principio di rilevanza non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta. La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

### **Fatti di rilievo avvenuti durante l'esercizio**

#### **CASI ECCEZIONALI EX ART. 2423 QUINTO COMMA CODICE CIVILE**

La società ha optato per l'esercizio della deroga all'art. 2426 c.c. prevista dal DL 104/2020, art. 60 co. 7-bis, così come convertito

nella L. 126/2020 ed ai sensi di quanto previsto dall'art. 5-bis del DL n. 4/2022- estesa dal 2020 anche agli esercizi 2021 e 2022 in considerazione dell'evoluzione della situazione economica derivante dalla pandemia da Covid-19. In particolare, la società si è avvalsa della facoltà di sospendere anche per quest'esercizio un importo pari al 100% dell'ammortamento annuo del costo delle immobilizzazioni materiali e immateriali. La deroga alla sospensione degli ammortamenti ha lo scopo di non incorrere in una perdita operativa registrata anche per effetto della pandemia. In aderenza a quanto previsto anche dal Documento interpretativo n. 9 "Legge 13 ottobre 2020, n. 126" pubblicato nel mese di aprile 2021 dall'OIC, la società ritiene che la vita utile delle immobilizzazioni in questione possa essere estesa di un ulteriore anno rispetto a quanto previsto nel piano di ammortamento, con conseguente differimento delle quote di ammortamento successive, tenuto conto dell'evoluzione della pandemia e dei successivi provvedimenti di legge. A fronte della sospensione degli ammortamenti di euro 2.547.976 il risultato netto è risultato maggiore di pari importo, analogamente all'incremento di patrimonio netto.

### **Pandemia Covid-19**

Nel corso del 2022 S.M.A. Campania ha confermato la proroga degli accordi individuali relativi allo svolgimento delle attività lavorative da remoto, in aderenza alle proroghe dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19 deliberate dal Consiglio dei Ministri con Decreti-Legge (DL n. 2 del 14.01.2021 - DL n. 52 del 22.04.2021 – DL n. 105 del 23.07.2021 – DL n. 221 del 24.12.2021), stato di emergenza dichiarato cessato al 31.03.2022 con DL n. 24 del 24.03.2022, provvedimento che contiene le misure che hanno regolato il graduale ritorno all'ordinarietà.

Nonostante l'incertezza insita nella crisi causata dall'epidemia e che ha caratterizzato l'intero settore economico, lo scenario presentato non ha compromesso i presupposti relativi alla continuità aziendale della S.M.A. Campania, sebbene si sia tenuto conto degli effetti della pandemia ai fini della deroga consentita dal legislatore di sospendere gli ammortamenti di competenza dell'esercizio.

### **Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio**

#### ***Nomina Direttore Generale***

In sede di Assemblea del 20.02.2023 il socio unico Regione Campania, preso atto dei lavori della Commissione esaminatrice all'esito della relativa procedura selettiva ad evidenza pubblica, ha individuato quale nuovo Direttore Generale di S.M.A. Campania l'ing. Domenico Dell'Anno, dipendente di ruolo della Pubblica Amministrazione e con esperienza ultradecennale maturata in incarichi dirigenziali presso Regione Campania.

#### ***Nomina Collegio Sindacale***

In sede di Assemblea del 20.02.2023 il socio unico Regione Campania ha confermato i componenti del Collegio Sindacale già in essere nelle persone di: *i)* dott. Salvatore Esposito (Presidente); *ii)* dott.ssa Annalisa De Vico (Sindaco effettivo); *iii)* dott. Dario Gravagnola (Sindaco effettivo).

#### ***Nomina Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)***

All'esito della procedura selettiva ad evidenza pubblica, in sede di riunione del CdA del 17.05.2023 è stato nominato l'OIV in forma collegiale nelle persone di: *i)* Dott.ssa Annarita Ottaviano (Presidente); *ii)* Dott.ssa Adelina Di Pietro (Componente); *iii)* Dott. Paolo Liguoro (Componente).

#### ***Nomina Organismo di Vigilanza (OdV)***

In sede di riunione del CdA del 29.05.2023 è stato nominato il nuovo OdV nelle persone di: *i)* dott.ssa Anna Grillo (Presidente); *ii)* prof. Alfredo Contieri (Componente); *iii)* prof. Massimo Franco (Componente).

#### ***Commessa APQ ed altre commesse ex CAS***

Già in occasione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2021 era stato riportato tra i fatti di rilievo il contenzioso a suo tempo insorto tra la Direzione regionale competente e CAS circa l'applicazione di un corrispettivo unitario contrattuale diverso

da quello originariamente previsto, segnalando che all'esito dell'interlocuzione avviata con la Direzione regionale competente *ratione materiae* si era addivenuti ad una composizione bonaria della vertenza, con conseguente Decreto di annullamento dei precedenti provvedimenti di rettifica del corrispettivo contrattuale.

Nel corso del 2023 è intervenuta la sentenza del Tribunale civile di Napoli R.G.A.C. 8069/2019 che ha confermato la congruità del prezzo unitario originario alla base della convenzione, da applicare ai corrispettivi regolarmente fatturati / rendicontati.

Relativamente alla commessa in questione, si rileva da ultimo che ai sensi della Convenzione Quadro sopra richiamata è in corso tra le parti la definizione delle modalità di regolazione del debito costituito dal residuo anticipazioni erogate a CAS a valere sulle commesse affidate ante atto di fusione. Di tale circostanza se ne è tenuto conto nei piani previsionali alla base del Piano Industriale 2023-2026 ai fini di una corretta gestione del piano di rientro e dei relativi flussi finanziari.

#### ***Situazione debitoria Agenzia delle Entrate Riscossioni (AdER)***

Relativamente ai carichi pendenti verso l'AdER si segnala che tra maggio e giugno 2023 sono pervenute dall'Agente della Riscossione più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo di circa 9 mln (comprensivi di sanzioni e interessi). Per alcune di tali cartelle è stato presentato ricorso dinanzi alla Autorità competente. Per le altre cartelle di pagamento, all'esito dell'istruttoria interna, è stato deciso di procedere con la richiesta di rateizzazione del debito, previa la predisposizione e approvazione di un bilancio infrannuale alla data del 31.08.2023. Nelle more del completamento dell'iter di approvazione del suindicato bilancio infrannuale è stato notificato dall'AdER l'atto di pignoramento presso terzi, in particolare presso i c/c bancari su cui opera la Società, per un ammontare di circa 8 mln di euro. La Società si è immediatamente attivata per concludere l'iter di approvazione del bilancio infrannuale, attestato anche dal revisore legale all'esito delle verifiche di propria competenza, condizione necessaria per ottenere, come effettivamente avvenuto, da parte dell'Agenzia l'accoglimento della istanza di rateizzazione ed il conseguente atto di rinuncia al pignoramento attivato; alla data di formazione del presente bilancio di esercizio la Società è in regola con il pagamento delle rate del piano.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2423 c.c. circa la necessità di tener conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio e a quanto disposto dall'OIC 29 circa l'effetto sul processo valutativo delle attività e passività in bilancio, in presenza di fatti che si riferiscono ad eventi relativi a situazioni già in essere alla data di chiusura dell'esercizio, in base ai principi di competenza e prudenza ed al fine di fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico dell'esercizio, si è tenuto conto nella predisposizione del bilancio dei maggiori oneri connessi a sanzioni e interessi rilevati dalle cartelle di pagamento, determinati in un ammontare complessivo pari a oltre 3 milioni di euro.

Relativamente alle posizioni debitorie pregresse verso AdER, S.M.A. Campania ha inteso usufruire dei benefici derivanti dall'adesione alle definizioni agevolate di cui alla c.d. "Tregua Fiscale" – in particolare rientranti nella c.d. "**Rottamazione Quater**" previste dalla Legge di bilancio 2023, procedendo tramite la piattaforma dell'Agenzia a inviare in data 11 aprile e 15 giugno apposite istanze di adesione, richiedendo per le posizioni di minor importo il pagamento in un'unica soluzione al 31.10.2023 (termine prorogato dal DL n. 51/2023) e le restanti posizioni in n. 18 rate con decorrenza 31.10.2023. Le domande di adesione sono state integralmente accolte e, la Società ha provveduto a versare entro il termine previsto sia la rata unica sia la prima rata del piano di rientro agevolato, per un importo complessivo di circa 1,1 milioni di euro; alla data di formazione del presente bilancio di esercizio, la Società è in regola con il pagamento della successiva rata prevista dal piano.

#### ***Immobilabile di Via Terracina 203 (ex Palazzo Pico) in Napoli***

S.M.A. Campania è proprietaria di una percentuale pari al 64,5% di un immobile sito in Via Terracina, 230 conferito dal socio unico Regione Campania a CAS (successivamente incorporata da S.M.A. Campania, subentrata in tutti i diritti e gli obblighi) in sede di assemblea straordinaria del 30.04.2019 con atto redatto dal notaio Benedetto Giusti (rep. 13389, racc. 6394). La restante parte, pari al 35,5%, è di proprietà di Sviluppo Campania S.p.A. anch'essa società in house di Regione Campania.

L'intero immobile viene, tuttavia, utilizzato soltanto da Sviluppo Campania S.p.A., rappresentandone la sede operativa.

Nel corso del 2022, S.M.A. Campania ha segnalato a Sviluppo Campania S.p.A. e successivamente anche a Regione Campania la problematica rilevata circa il mancato utilizzo (diretto o indiretto) della frazione di immobile di proprietà, con conseguente pregiudizio per la nostra Società cui spetta il pagamento delle imposte (IMU) dovute per legge, restando disponibile a un incontro per definire l'uso in condivisione dello stabile.

In riscontro a detta segnalazione, Sviluppo Campania S.p.A. ha rappresentato a Regione Campania la necessità di coinvolgimento diretto dell'Amministrazione medesima volta a definire la questione sollevata che potrebbe avere un impatto, al momento non quantificabile, sui bilanci di entrambe le società regionali.

Allo stato l'organo amministrativo di S.M.A. Campania ha avviato un'interlocuzione con il socio Regione Campania e con la società Sviluppo Campania S.p.A. volta a definire una soluzione equa per entrambe le parti.

### **Continuità aziendale**

L'art. 2423 bis del codice civile introduce il concetto di continuità aziendale, disponendo che *“Nella redazione del bilancio devono essere osservati i seguenti principi: 1) la valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività [...]”*. Tale principio sta ad indicare che il bilancio d'esercizio si riferisce ad un'impresa funzionante e quindi non in liquidazione ( per cui è previsto l'apposito bilancio di liquidazione). La continuità aziendale, quindi, rappresenta un presupposto fondamentale, in quanto in presenza di quest'ultimo l'impresa viene considerata in grado di continuare a svolgere normalmente la propria attività, e si presume quindi che sia in grado di far fronte alle proprie obbligazioni ed agli impegni nel corso dello svolgimento dell'attività aziendale.

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2022 è stato redatto sul presupposto della continuità aziendale, basandosi tra l'altro sulle seguenti principali asserzioni:

- S.M.A. Campania opera e continua ad operare come società in house di Regione Campania, unico socio e principale committente, assumendo un ruolo centrale per Regione Campania nella tutela del proprio territorio e ambiente;
- la creazione della società del Polo Unico ambientale regionale, all'esito dell'intervenuta fusione con altra società regionale del settore, conferma e rafforza il ruolo di S.M.A. Campania per la realizzazione di una struttura stabile e consolidata volta a far fronte alle esigenze e perseguire gli obiettivi di Regione in materia di tutela e valorizzazione del territorio e dell'ambiente;
- S.M.A. Campania si candida anche ad assumere la qualificazione di Organismo Intermedio di Fondi Comunitari ai sensi del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e il suo inserimento tra i principali soggetti beneficiari del Fondo Sviluppo e Coesione;
- la nuova Convenzione Quadro che regola i rapporti con il socio unico e committente Regione Campania risponde all'esigenza di migliorare l'efficienza dei processi operativi di commessa e dei flussi finanziari, assicurando adeguati margini per far fronte all'indebitamento pregresso;
- l'accoglimento delle domande di adesione agevolata all'istituto della “Rottamazione Quater” ha comportato significativi benefici sia in termini economici (riflettendosi sul risultato di esercizio) sia sotto il profilo finanziario (migliorando la pianificazione finanziaria complessiva conoscendo in anticipo le scadenze fisse predefinite dalla normativa per il pagamento), grazie all'azzeramento delle sanzioni e degli interessi di mora pregressi nonché dell'aggio e degli interessi spettanti all'Agente della Riscossione (iscritti a ruolo), dovendosi solo prevedere l'interesse annuo del 2% sulle somme rateizzate;
- il Piano Strategico 2023-2026 in fase di approvazione da parte del socio unico Regione Campania indica gli indirizzi strategici da attuare al fine di perseguire e mantenere nel tempo l'equilibrio e la sostenibilità economico-finanziaria, nell'ottica della continuità aziendale.

I presupposti sopra riportati risultano, dunque, strumentali per assicurare il rispetto del principio della continuità aziendale e sono ritenuti dall'organo amministrativo ragionevoli anche in considerazione delle continue interlocuzioni in essere con il socio unico Regione Campania.

## **Nota integrativa, attivo**

### **Criteri di valutazione**

I criteri di valutazione utilizzati per la redazione del bilancio sono quelli previsti dal Codice civile e tengono conto dei principi contabili predisposti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dell'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

### **Immobilizzazioni Immateriali**

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

### **Immobilizzazioni materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificata dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

### **Crediti**

I crediti sono rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo. Nella rilevazione iniziale dei crediti con il criterio del costo ammortizzato il fattore temporale viene rispettato confrontando il tasso di interesse effettivo con i tassi di interesse di mercato. Qualora il tasso di interesse effettivo sia significativamente diverso dal tasso di interesse di mercato, quest'ultimo viene utilizzato per attualizzare i flussi finanziari futuri derivanti dal credito al fine di determinare il suo valore iniziale di iscrizione. Alla chiusura dell'esercizio, il valore dei crediti valutati al costo ammortizzato è pari al valore attuale dei flussi finanziari futuri scontati al tasso di interesse effettivo. Nel caso in cui il tasso contrattuale sia un tasso fisso, il tasso di interesse effettivo determinato in sede di prima rilevazione non viene ricalcolato. Se invece si tratta di un tasso variabile e parametrato ai tassi di mercato, allora i flussi finanziari futuri sono rideterminati periodicamente per riflettere le variazioni dei tassi di interesse di mercato, andando a ricalcolare il tasso di interesse effettivo. Con riferimento ai crediti iscritti in bilancio, l'OIC prevede la possibilità di non applicare il criterio per i crediti ante 2016, gli stessi sono iscritti al presumibile valore di realizzo.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale.

## **Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti**

Rappresentano i versamenti dei decimi che i Soci devono ancora effettuare a seguito della sottoscrizione del Capitale sociale. Con L.R. n. 16/2014 la Regione Campania stabilisce di destinare apposite risorse volte a rafforzare il capitale delle società in house regionali operanti in materia ambientale, e di facilitare il processo di razionalizzazione e riordino. In particolare, il co. 31 dell'art. 1 ha previsto un intervento di rafforzamento patrimoniale in favore di S.M.A. Campania di complessivi euro 6, 3 mln di cui risorse finanziarie per euro 1,3 mln (già incassati nel corso del 2014) e conferimento di beni immobili del patrimonio regionale per un valore complessivo non inferiore a euro 5 mln.

Con delibera di Giunta regionale n. 523 del 10.11.2014 sono stati individuati i beni immobili oggetto di conferimento per un valore complessivo di 5.107.581 euro.

Nella deliberazione di Giunta Regionale n. 738 del 13.11.2018 si dà atto che il rafforzamento patrimoniale previsto con la L.R. n. 16 del 2014 è stato realizzato solo per la parte finanziaria e che i beni immobili individuati nella delibera n. 523 del 2014

sono stati periziati per un valore complessivo di 4.600.897 euro inferiore al valore di 5.107.581 euro riportato nel registro dei beni immobili regionali.

Successivamente, la Società si è attivata per procedere al trasferimento di proprietà dei suddetti immobili provvedendo, a tal proposito, ad aggiornare la perizia disposta dalla Regione Campania risalente al 2017 - di fatto superata da accadimenti successivi - propedeutica per l'atto notarile. Nel corso del 2021, all'esito dell'incarico tecnico conferito per l'aggiornamento della stima degli immobili oggetto della DGR 523/2014 al valore di mercato è risultato un valore complessivo all'epoca di 3.781.265 euro con una differenza in meno rispetto al valore della consistenza patrimoniale pari ad 1.326.315 euro.

Nel mese di luglio 2023 l'organo amministrativo ha, pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, formalmente richiesto al socio unico Regione Campania come intende procedere per completare l'iter di rafforzamento patrimoniale come previsto ai sensi della L.R. n. 16 del 2014; alla data di formazione del presente bilancio si è in attesa di indicazioni in merito.

## Immobilizzazioni

### Immobilizzazioni immateriali

#### Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
Costo	79.304	54.329	737.344	870.977
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	47.529	25.180	187.947	260.656
Valore di bilancio	31.775	29.149	549.397	610.321
<b>Variazioni nell'esercizio</b>				
Incrementi per acquisizioni	65.952	-	1	65.953
Totale variazioni	65.952	-	1	65.953
<b>Valore di fine esercizio</b>				
Costo	145.256	54.329	737.345	936.930
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	47.529	25.180	187.947	260.656
Valore di bilancio	97.727	29.149	549.398	676.274

La pandemia Covid-19 che ha colpito sin dal 2020 il nostro Paese ha avuto, in termini generali, un impatto negativo sull'operatività e sui risultati economici della Società anche per l'esercizio 2022. La Società ha, quindi, continuato ad optare per l'esercizio della deroga all'art. 2426 c.c. originariamente introdotta dal DL 104/2021, art. 60, co. 7-bis così come convertito nella L. 126/2021 e poi prorogata con successivi interventi legislativi, in particolare dal DL 4/2022, art. 5-bis per l'esercizio 2022 e, da ultimo, dal DL 198/2022, art. 3, co. 8 anche per l'esercizio 2023.

Più in particolare, la Società si è avvalsa della facoltà di sospendere in misura integrale (100%) l'ammortamento annuo di tutte le immobilizzazioni immateriali, non effettuando ammortamenti nell'esercizio 2022, quantificabili in un importo complessivo pari a euro 238.807. La deroga alla sospensione degli ammortamenti ha lo scopo di ridurre la perdita operativa registrata anche per l'effetto della pandemia.

La Società ritiene che la vita utile delle immobilizzazioni in questione possa essere estesa di un ulteriore anno rispetto a quanto previsto nel piano di ammortamento, con conseguente differimento delle quote di ammortamento successive, ovvero provvedendo a valutare la vita utile residua dei beni oggetto di futuri ammortamenti

Le immobilizzazioni immateriali hanno subito nell'esercizio 2022 un incremento del valore di euro 65.952, relativo principalmente all'acquisto di:

- Licenze software, euro 24.582;
- Programmi AUTOCAD, euro 17.510;
- Licenze server, euro 13.860;
- Software Order Management, euro 10.000.

## Immobilizzazioni materiali

### Movimenti delle immobilizzazioni materiali

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
<b>Costo</b>	8.175.033	1.853.317	8.836.154	18.864.504
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	-	529.109	1.008.753	1.537.862
<b>Valore di bilancio</b>	8.175.033	1.324.208	7.827.401	17.326.642
<b>Variazioni nell'esercizio</b>				
<b>Incrementi per acquisizioni</b>	-	145.954	220.030	365.984
<b>Totale variazioni</b>	-	145.954	220.030	365.984

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
<b>Valore di fine esercizio</b>				
<b>Costo</b>	8.175.033	1.999.271	9.056.184	19.230.488
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	-	529.109	1.008.753	1.537.862
<b>Valore di bilancio</b>	8.175.033	1.470.162	8.047.431	17.692.626

Le immobilizzazioni materiali rilevano incrementi per acquisti rispetto all'esercizio precedente, per un importo pari ad euro 365.984. Nel dettaglio si registra un incremento nell'anno 2022 per:

- Automezzi industriali, euro 199.980;
- Stazioni metereologiche, euro 128.171;
- Computer ed attrezzature informatiche, euro 17.400;
- Climatizzatori, euro 10.260;
- Lavori di manutenzione straordinaria su impianti tecnologici sedi, euro 7.523;
- Arredamenti, euro 2.650.

Anche per tutte le immobilizzazioni materiali la Società ha optato per la facoltà di sospendere integralmente gli ammortamenti di competenza dell'esercizio 2022, quantificabili in un importo pari a complessivi euro 2.309.169, avvalendosi della deroga all'art. 2426 c.c. inizialmente prevista dal DL 104/2021, art. 60, co. 7-bis così come convertito nella L. 126/2021 e prorogata anche per l'esercizio 2022 da successivo intervento legislativo, per le medesime motivazioni esposte riguardo le immobilizzazioni immateriali.



## Immobilizzazioni finanziarie

### Variazioni e scadenza dei crediti immobilizzati

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Crediti immobilizzati verso altri	800.313	(463.023)	337.290	337.290
<b>Totale crediti immobilizzati</b>	800.313	(463.023)	337.290	337.290

La voce "crediti immobilizzati verso altri" è pari ad euro 337.290 e risulta composta principalmente da cauzioni immobiliari e pignoramenti di terzi. La voce ha subito una riduzione rispetto all'esercizio 2021 per un valore totale di euro 463.023, dovuta essenzialmente alla restituzione dei depositi cauzionali HERA COMM sui contratti attivati per precedente gestione degli impianti di depurazione ex Hydrogest-

## **Attivo circolante**

### Crediti iscritti nell'attivo circolante

#### Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	185.777	261.980	447.757	447.757
Crediti verso imprese controllanti iscritti nell'attivo circolante	86.662.872	(16.842.681)	69.820.191	69.820.191
Crediti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti iscritti nell'attivo circolante	560.212	108.048	668.260	668.260
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	6.109.774	(1.623.212)	4.486.562	4.486.562
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	9.866.741	(7.721.315)	2.145.426	2.145.426
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	103.385.376	(25.817.180)	77.568.196	77.568.196

In continuità con quanto deciso negli esercizi precedenti, in aderenza a quanto indicato dal principio contabile OIC 15, sono stati classificati in relazione alla natura del credito e del soggetto debitore:

- i crediti vantati verso la Regione Campania nella voce "Crediti verso controllanti";
- i crediti vantati nei confronti del Consiglio Regionale e della Giunta regionale nella voce "crediti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti".

La voce "**crediti verso controllanti**", pari ad euro 69.820.191, si riferisce esclusivamente ai crediti vantati verso la Regione Campania ed è composto da:

- crediti per fatture da emettere, pari ad euro 60.879.663;
- crediti per massa debitoria ex Commissario impianti depurazione Hydrogest, pari ad euro 5.861.046;
- crediti su progetto smart water (riscossione canoni depurazione), pari ad euro 1.674.874;
- crediti per fatture emesse, pari ad euro 1.024.513;
- crediti su commessa barriera Fiume Sarno, pari ad euro 380.095.

Relativamente al credito per fatture da emettere, si segnala che all'esito del processo di circolarizzazione/asseverazione delle reciproche posizioni a credito / debito verso Regione Campania al 31.12.2022 la Direzione regionale competente ha di recente autorizzato a compensare le partite di credito e debito derivanti dalla gestione dei depuratori ex Hydrogest a tutto il 2022, con un ammontare complessivo dei crediti per rendicontazioni presentate pari ad oltre 16 milioni di euro, autorizzando altresì ad emettere la relativa fattura.

Relativamente al credito per massa debitoria ex Commissario impianti depurazione Hydrogest, lo stesso si riferisce all'ammontare dei debiti dichiarati dall'ex Commissario Delegato alla data del 31.12.2015 rientranti nel corrispettivo

riconosciuto a S.M.A. Campania da Regione Campania la quale, da convenzione tra le parti, si impegna a manlevare la nostra Società da ogni richiesta e/o pretesa di terzi per i periodi afferenti alla gestione ex Commissariale. Per le diverse posizioni debitorie finora rilevate la Direzione regionale competente *ratione materiae* ha in corso l'istruttoria sulla documentazione giustificativa dalla Società. Da notare, infine, che all'esito del processo di circolarizzazione / asseverazione delle reciproche posizioni a credito / debito verso Regione Campania al 31.12.2022, il credito per massa debitoria viene riportato all'interno dei crediti verso controllanti mentre per gli esercizi precedenti era stato inserito nella macro-voce "Altri crediti".

Il valore di presumibile realizzazione ovvero il valore atteso di incasso dei crediti verso la controllante Regione Campania è stato determinato in sede di formazione del presente bilancio d'esercizio sulla base delle informazioni disponibili, tenuto conto altresì degli esiti del processo di circolarizzazione/asseverazione delle reciproche posizioni a credito / debito verso Regione Campania al 31.12.2022 nonché delle circostanze e dei motivi del mancato pagamento, nel rispetto dei principi della prudenza ex art. 2423-bis c.c. ovvero con una ragionevole cautela nelle stime in condizioni di incertezza.

La voce "**crediti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti**" è pari ad euro 668.260 euro, di cui euro 335.892 per fatture emesse ed euro 332.367 per fatture da emettere. Il conto si riferisce al rimborso dei costi del personale, ed in particolare:

- personale distaccato Consiglio Regionale, per un totale di euro 489.184;
- personale comandato presso Giunta Regionale, per un totale di euro 179.076.

La voce "**crediti verso clienti**" è pari ad euro 447.757, ed è composta dai seguenti crediti:

- Asl Napoli 1, euro 346.769;
- Ribaltamento spese pubblicazioni gare, euro 58.026;
- Personale presso Enti Locali, euro 42.962.

La voce "**crediti tributari**" è pari a euro 4.486.562 e si compone principalmente del credito IVA in c/compensazione, il cui importo è pari a euro 3.100.724 maturato sugli acquisti antecedenti all'introduzione del regime di split payment cui la nostra Società è tenuta ad ottemperare, che residua a tutto il 31.12.2022. Da luglio 2017, infatti, S.M.A. Campania rientra tra le società controllate da Amministrazioni locali (Regione Campania) per le quali si applica il meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'art. 17-ter, co. 1-bis del D.P.R. 633/1972, come modificato dall'art. 3 del DL 48/2017. In virtù di tale normativa, S.M.A. Campania riceve e registra fatture passive in regime di split payment; di fatto, da tale data non sussistono più le condizioni che in passato hanno generato un significativo credito IVA (se non in misura marginale rispetto alla deroga prevista per i soli professionisti). La riduzione del credito registrata rispetto al precedente esercizio deriva principalmente dall'utilizzo del credito IVA residuo per il pagamento di debiti verso istituti previdenziali.

La voce "**crediti verso altri**" è pari ad euro 2.145.426, al netto dei relativi fondi svalutazione, ed è composta principalmente da altri crediti vantati dalla S.M.A. Campania, tra cui sono presenti anche i crediti verso le società dell'ex socio INTINI. I fondi svalutazione crediti sono stati costituiti sulla base delle informazioni disponibili a supporto della ragionevole certezza circa la loro recuperabilità, e sono pari complessivamente ad euro 12.283.794. Il fondo svalutazione comprende:

- fondo svalutazione crediti di euro 12.135.234;
- fondo svalutazione altri crediti di euro 148.560, di cui euro 106.372 relativi al credito verso l'Erario per F24 duplicati.

Il "fondo svalutazione crediti" è pari ad euro 12.135.234 e afferisce in particolare ai seguenti crediti:

- HIPE S.p.A., per un importo di euro 9.625.000 (credito residuo 700.000 euro);
- SMA S.r.l., per un importo di euro 1.594.890 (credito interamente svalutato);
- Gruppo INTINI S.p.A., per un importo di euro 1.368.144 (credito interamente svalutato);
- SIDI S.r.l., per un importo di euro 207.500 (credito interamente svalutato);
- INTINI ENERGIA S.r.l., per un importo di euro 39.700 (credito interamente svalutato).

## Disponibilità liquide

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	12.696.135	(3.352.763)	9.343.372
Denaro e altri valori in cassa	2.029	300	2.329
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>12.698.164</b>	<b>(3.352.463)</b>	<b>9.345.701</b>

### DISPONIBILITA' LIQUIDE

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio. I depositi bancari sono pari ad euro 9.343.372, i valori in cassa invece sono pari ad euro 2.329.

## Ratei e risconti attivi

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	14.560	(14.560)	-
Risconti attivi	23.296	45.672	68.968
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>37.856</b>	<b>31.112</b>	<b>68.968</b>

### Ratei e risconti

I risconti attivi rappresentano quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Essi rappresentano la quota parte dei costi rinviata ad uno o più esercizi successivi. Al 31.12.2022 i risconti attivi ammontano ad euro 68.968. I ratei attivi rappresentano quote di proventi di competenza dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi. Al 31.12.2022 non si rilevano ratei attivi.

## **Nota integrativa, passivo e patrimonio netto**

### **Poste di patrimonio netto**

Sono valutate al valore nominale.

### **Fondi per rischi e oneri**

I fondi sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non sono determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica. Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere. Gli incrementi sono relativi ad accantonamenti dell'esercizio. I decrementi sono relativi a utilizzi dell'esercizio.

### **FONDO TFR**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

### **DEBITI**

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di rettifiche di fatturazione. Non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato in quanto, in presenza principalmente di debiti con scadenza inferiore ai 12 mesi, gli effetti sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

### **RATEI E RISCOINTI**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

## **Patrimonio netto**

### **Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto**

Nell'esercizio 2022 è stata costituita, inoltre, la riserva legale, pari ad euro 33.904, ovvero pari al 5% dell'utile conseguito nell'esercizio 2021, pari ad euro 678.070. La restante parte pari ad euro 644.167, e le riserve disponibili sono state utilizzate per un importo pari ad euro 19.341.602, al fine di compensare interamente le perdite degli esercizi precedenti.

Le riserve presenti al 31.12.2022 sono pari ad euro 438.644 e sono le seguenti:

- riserva legale, euro 33.904;
- riserva disponibile, euro 404.741.

	<b>Importo</b>	<b>Possibilità di utilizzazione</b>
<b>Capitale</b>	1.000.000	B
<b>Riserva da soprapprezzo delle azioni</b>	-	ABC
<b>Riserve di rivalutazione</b>	-	AB
<b>Riserva legale</b>	33.904	B
<b>Riserve statutarie</b>	-	AB

	Importo	Possibilità di utilizzazione
<b>Altre riserve</b>		
Riserva straordinaria	-	ABC
Riserva da deroghe ex articolo 2423 codice civile	-	ABC
Riserva azioni o quote della società controllante	-	ABC
Riserva da rivalutazione delle partecipazioni	-	ABC
Versamenti in conto aumento di capitale	-	ABC
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	-	ABC
Versamenti in conto capitale	-	ABC
Versamenti a copertura perdite	-	ABC
Riserva da riduzione capitale sociale	-	ABC
Riserva avanzo di fusione	-	ABC
Riserva per utili su cambi non realizzati	-	ABC
Riserva da conguaglio utili in corso	-	ABC

	Importo	Possibilità di utilizzazione
Varie altre riserve	404.741	ABC
<b>Totale altre riserve</b>	404.741	ABC
Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	-	ABC
Utili portati a nuovo	-	ABC
Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	-	ABC
<b>Totale</b>	1.438.644	

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

## Fondi per rischi e oneri

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	1.319.847	1.319.847
<b>Variazioni nell'esercizio</b>		
Accantonamento nell'esercizio	(527.931)	(527.931)
<b>Totale variazioni</b>	(527.931)	(527.931)
<b>Valore di fine esercizio</b>	791.916	791.916

La voce "**fondo rischi ed oneri**" è pari ad euro 791.916, composto da:

- fondo risarcimento causa HYPE pari ad euro 387.360 che residuano dal fondo costituito in via prudenziale a fronte delle somme ricevute a titolo di risarcimento all'esito di una sentenza non ancora passata in giudicato;
- altri fondi rischi pari ad euro 404.556, istituito in relazione alle cause legali, in considerazione dei contenziosi già in essere e di quelli acquisiti all'esito della richiamata operazione di fusione con CAS, al fine di fronteggiare i futuri rischi di passività potenziali in caso di vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con esito sfavorevole alla Società. L'importo del fondo rischi è stato determinato attraverso un test di ragionevolezza e un processo di stima basato sulle informazioni fornite dall'ufficio legale all'esito della circolarizzazione interna effettuata, nonché tenuto conto delle statiche e dati storici di accadimenti in similari fattispecie, in particolare circa la percentuale di soccombenza. Rispetto al precedente esercizio, risulta stralciato il fondo rischi istituito specificamente a fronte di una cartella ADER pervenuta che, a conclusione dell'azione monitoria attivata dall'agente riscossione, è stata pagata.

## Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	2.147.904
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	259.081
Totale variazioni	259.081
Valore di fine esercizio	2.406.985

Il fondo TFR è pari ad euro 2.406.985, la variazione in aumento è pari ad euro 259.081 ed ha riguardato l'accantonamento effettuato durante l'anno.

## Debiti

Il criterio del costo ammortizzato non è stato applicato in quanto gli effetti sono irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta. Pertanto i debiti sono esposti al valore nominale, salvo l'applicazione del processo di attualizzazione. In considerazione della scadenza, i debiti sono distinti nello stato patrimoniale tra:

- debiti esigibili entro l'esercizio successivo (a breve termine): debiti con scadenza entro dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio;
- debiti esigibili oltre l'esercizio successivo (a medio e lungo termine): debiti con scadenza oltre dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Il totale debiti è pari ad euro 104.575.383 e si compone delle seguenti voci:

- 1) La voce "**Acconti**" è pari ad euro 46.957.053, ed è composta dagli incassi derivanti dalla riscossione di crediti (canoni depurazione e TMV) per conto di Regione Campania per complessivi euro 22.678.963 e dagli anticipi ricevuti da Regione Campania su commesse affidate per complessivi euro 24.278.090. Da notare che, come segnalato in precedenza nella sezione crediti, la parte relativa agli incassi afferenti alla gestione dei depuratori ex Hydrogest (pari a circa 13 milioni di euro) è stata oggetto di recente compensazione con i crediti iscritti in bilancio per le rendicontazioni presentate a tutto il 2022.
- 2) La voce "**Debiti verso fornitori**" accoglie i debiti originati da acquisizioni di beni o servizi ed i debiti per fatture da ricevere nella misura in cui relativi rischi, oneri e benefici significativi connessi alla proprietà dei beni sono stati trasferiti, ovvero i servizi sono stati resi, la voce è pari ad euro 19.915.452, composti da euro 18.182.532 per debiti verso fornitori per fatture ricevute e da euro 1.732.920 relativi a debiti per fatture da ricevere. Il dato è sostanzialmente in linea con quello registrato al termine del precedente esercizio.
- 3) La voce "**Debiti tributari**" è pari ad euro 24.980.142 ed accoglie solo le passività per imposte certe e determinate, essendo le passività per imposte probabili o incerte nell'ammontare o nella data di sopravvenienza, ovvero per imposte differite, iscritte nella voce B.2 del passivo (Fondo imposte). L'incremento registrato rispetto al precedente esercizio deriva principalmente da nuove cartelle di pagamento pervenute dall'Agenzia Entrate Riscossione nel corso dell'anno afferenti debiti tributari di competenza di esercizi precedenti, per le quali è stata attivata la procedura di rateizzazione (v. infra).
- 4) La voce "**Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale**" accoglie i debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale derivanti da obblighi contributivi, previdenziali o assicurativi, la voce è pari ad euro 2.698.371.
- 5) La voce "**Altri debiti**" è pari ad euro 10.024.365, ed accoglie i debiti vs il personale (euro 6.771.480) sia per retribuzioni maturate a fine 2022 ed erogate a inizio 2023 sia per ferie, permessi maturati a tutto il 31.12.2022 e non erogati a tale data, i debiti verso Regione Campania (euro 1.554.047) riferiti essenzialmente ai costi di energia elettrica afferenti la gestione degli impianti di depurazione ex Hydrogest già in passato rendicontati e oggetto di successivo rimborso dai nuovi soggetti gestori di tali impianti; la voce accoglie anche altri debiti vari pari ad euro 1.698.838.

## Variazioni e scadenza dei debiti

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso banche	687	(687)	-	-
Acconti	76.164.633	(29.207.580)	46.957.053	46.957.053
Debiti verso fornitori	18.882.713	1.032.739	19.915.452	19.915.452
Debiti tributari	20.014.625	4.965.517	24.980.142	24.980.142
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	11.691.825	(8.993.454)	2.698.371	2.698.371
Altri debiti	8.245.025	1.779.340	10.024.365	10.024.365
<b>Totale debiti</b>	<b>134.999.508</b>	<b>(30.424.125)</b>	<b>104.575.383</b>	<b>104.575.383</b>

## **Ratei e risconti passivi**

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	60.349	(34.622)	25.727
<b>Totale ratei e risconti passivi</b>	<b>60.349</b>	<b>(34.622)</b>	<b>25.727</b>

I risconti passivi rappresentano quote di proventi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Essi rappresentano la quota parte dei proventi rinviata ad uno o più esercizi successivi. Al 31.12.2022 non si rilevano risconti passivi. I ratei passivi rappresentano quote di costi di competenza dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi. Al 31.12.2022 si rilevano ratei passivi per euro 25.727 riferiti principalmente a consulenze legali e notarili.

## **Nota integrativa, conto economico**

### **Riconoscimento ricavi**

I ricavi derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale e sono pari ad euro 54.431.872. La voce "altri ricavi e proventi" è pari ad euro 5.426.031 e comprende:

- sopravvenienze attive pari ad euro 5.405.870;
- contributo in conto esercizio su interventi formativi erogati, abbonamenti e risarcimenti assicurativi, pari complessivamente ad euro 20.162.

### **Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci e Costi per servizi**

Sono strettamente correlati a quanto esposto nella Relazione sulla gestione e all'andamento del punto A (Valore della produzione) del Conto economico.

### **Costi per il personale**

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi i miglioramenti di merito, passaggi di categoria, scatti di contingenza, costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

### **Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali**

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che nell'esercizio 2022 non sono stati effettuati e si rimanda a quanto già previsto nella sezione relativa alle immobilizzazioni.

## Valore della produzione

I ricavi conseguiti nell'esercizio 2022 sono pari ad euro 54.431.872 e si possono distinguere in "ricavi da convenzioni" ed "altre prestazioni".

I "**ricavi da convenzioni**" sono pari ad euro 52.413.092 e si compongono di:

- gestione depuratore, pari ad euro 18.149.835;
- interventi manutenzione naturalistica per la prevenzione e mitigazione dei rischi naturali e antropici, pari ad euro 14.459.286;
- attività di previsione, prevenzione e lotta attiva incendi boschivi(AIB) e di protezione civile, pari ad euro 9.058.806;
- trasferimento di funzioni e compiti di polizia idraulica, pari ad euro 3.750.000;
- interventi di riqualificazione ambientale e rifunzionalizzazione, manutenzione parchi regionali, pari ad euro 1.072.245;
- interventi strutturali di difesa suolo, di ripristino reticolo idraulico e alvei regionali, pari ad euro 1.098.624;
- corrispettivo incentivante incassi canoni depurazione regionali, pari ad euro 915.014;
- rendicontazione costi sostenuti per la commessa riscossione canoni depurazione, pari ad euro 796.932;
- rendicontazione costi sostenuti per la commessa riscossione recupero crediti TMV pari ad euro 782.392;
- attività di prevenzione per il contrasto al fenomeno abbandono rifiuti e roghi di rifiuti, pari ad euro 764.092;
- corrispettivo incentivante incassi crediti TMV, pari ad euro 556.609;
- compostaggio di prossimità presso siti comunali del territorio regionale, pari ad euro pari ad euro 295.224;
- servizi di guardiana complesso immobiliare ex centrale turbogas in Giugliano di proprietà regionale, pari ad euro 225.000;
- lavori di manutenzione delle aree a verde presso immobili detenuti dall'ASL NA 1, pari ad euro 160.991.
- gestione magazzino regionale Emergenza COVID-19, pari ad euro 153.908;
- videosorveglianza da postazioni fisse per contrasto al fenomeno dell'abbandono rifiuti e roghi dolosi, pari ad euro 82.590.
- interventi urgenti di ripristino funzionale derivatore Quarto, pari ad euro 65.224;
- interventi di ripristino funzionale collettore intercomunale area casertana, pari ad euro 26.319.

Il conto "**altre prestazioni**" è pari ad euro 2.018.780 e si compone di ricavi per ribaltamento costi (principalmente per il costo di energia elettrica afferente alla gestione degli impianti ex Hydrogest all'esito degli accordi transattivi intervenuti con i nuovi soggetti gestori, oltre che per il rimborso dei costi del personale in comando).

## Costi della produzione

### Costi della produzione

#### **COSTI PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO**

La voce è pari ad euro 3.990.347 e si compone dai seguenti costi:

- 1) Prodotti chimici, pari ad euro 3.009.262;
- 2) Materiale di consumo, pari ad euro 319.285;
- 3) Carburanti e lubrificanti, pari ad euro 420.593;
- 4) Materiale ed attrezzature varie, pari ad euro 209.583;
- 5) Materiale per cancelleria e stampanti, pari ad euro 31.624.

#### **COSTI PER SERVIZI**

I costi per servizi sono pari ad euro 9.520.634 e si compongono di:

- 1) Servizi ecologici (principalmente smaltimento rifiuti), pari ad euro 3.725.910.



- 2) Contratti di manutenzione (impianti specifici, autovetture e software), pari ad euro 949.088, composti da:
  - manutenzione impianti depurazione e strutture aziendali, pari ad euro 831.613.
  - manutenzioni autovetture ed automezzi, pari ad euro 114.788;
  - manutenzione macchine, composto dai costi relativi ai contratti di manutenzione C.E.D e dai costi per licenze software pari ad euro 2.687.
- 3) Assicurazioni pari ad euro 184.371, composti da:
  - assicurazione automezzi, pari ad euro 182.243;
  - assicurazioni diverse, pari ad euro 2.128.
- 4) Prestazioni professionali pari ad euro 2.332.913, composti da:
  - prestazioni servizi (principalmente prestazioni specialistiche rese su commesse regionali), pari ad euro 1.978.087;
  - consulenze legali e notarili, pari ad euro 268.430;
  - consulenze diverse (privacy, valutazione beni conferiti, ufficio stampa e comunicazione, CTU) pari ad euro 31.940;
  - prestazioni professionali, pari ad euro 28.945;
  - consulenze amministrative fiscali, pari ad euro 25.511;
- 5) Telecomunicazioni e spese pari ad euro 429.413, composte da:
  - trasmissione dati e immagini, di euro 392.848;
  - spese telefoniche, di euro 36.565.
- 6) Spese per energia elettrica/gas/acqua pari ad euro 140.368, composte da:
  - spese energia elettrica di struttura, pari ad euro 104.589;
  - spese gas, pari ad euro 19.147;
  - spese acqua, pari ad euro 16.632.
- 7) Vigilanza pari ad euro 5.416.
- 8) Spese relative a costi di formazione pari ad euro 78.550.
- 9) Spese per trasferte/viaggio/vitto pari ad euro 1.251.449, composti da:
  - buoni pasto, pari ad euro 1.193.982;
  - rimborsi spese dipendenti, pari ad euro 48.024;
  - pedaggi autostradali, pari ad euro 9.443.
- 10) Servizi diversi pari ad euro 214.640 composti da:
  - visite mediche dipendenti, pari ad euro 120.189;
  - costi diversi, pari ad euro 33.845;
  - analisi e prove di laboratorio, pari ad euro 32.320;
  - oneri assistenziali, pari ad euro 21.123;
  - spese legali per decreti e ricorsi di euro 7.033;
  - servizi parcheggio, pari ad euro 130.
- 11) Compensi pari ad euro 208.516 composti da:
  - compensi amministratori, pari ad euro 59.500;
  - compensi società di revisione, pari ad euro 47.500;
  - compensi sindaci pari ad euro 44.950;
  - compensi per organismo di vigilanza MOG, pari ad euro 31.207;
  - compensi OIV, pari ad euro 25.359.

#### **COSTI PER IL GODIMENTO DI BENI TERZI**

La voce è pari ad euro 1.933.980 e si compone come segue:

- noli a caldo e noleggio mezzi, pari ad euro 1.718.261;
- fitti passivi, pari ad euro 186.580;
- spese condominiali, pari ad euro 17.244;
- noleggi macchine, pari ad euro 9.527;
- leasing impianti, pari ad euro 2.368.

### **COSTI PER IL PERSONALE**

La ripartizione di tali costi è già fornita nel conto economico, e, nello specifico, la voce residuale "altri costi" comprende accantonamenti per ferie, rol e 14 mensilità.

### **ONERI DIVERSI DI GESTIONE**

La voce è pari ad euro 4.144.598 e si compone dei seguenti costi:

- oneri vari di euro 2.957.888, composti principalmente da sopravvenienze passive (principalmente costi energia elettrica impianti depuratori ex Hydrogest oggetto di transazione con i nuovi soggetti gestori e già rendicontati a Regione negli esercizi precedenti) per euro 2.560.121, oneri di riscossione e relativi a cause e transazioni stragiudiziali, pari ad euro 397.767;
- sanzioni e penalità (principalmente per adeguamento debiti tributari ex CAS alle cartelle ADER pervenute), pari ad euro 1.045.230;
- oneri gestionali diversi (tributi, imposte e tasse vari), pari ad euro 136.280;
- costi riferibili all'attività aziendale, pari ad euro 5.200.

## **Proventi e oneri finanziari**

### **Proventi e oneri finanziari**

La voce è pari ad euro 25 e si compone principalmente di interessi attivi.

### **INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI**

La voce "interessi ed altri oneri finanziari" è pari ad euro 537.332, e si compone dei seguenti oneri:

- interessi passivi per ritardati pagamenti, pari ad euro 343.405;
- interessi passivi di mora, pari ad euro 133.894.
- interessi passivi diversi, pari ad euro 34.536;
- spese bancarie diverse, pari ad euro 25.371;
- interessi passivi per rateizzazioni, pari ad euro 126.

## **Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate**

### **Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate**

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

Nell'esercizio 2022 si rilevano le seguenti imposte:

- IRAP, pari ad euro 245.648;
- IRES, pari ad euro 276.810.

12)

## **Nota integrativa, altre informazioni**

## Dati sull'occupazione

	Numero medio
Dirigenti	2
Quadri	10
Impiegati	306
Operai	644
Altri dipendenti	3
<b>Totale Dipendenti</b>	<b>965</b>

Nell'esercizio 2022 l'organico medio aziendale è composto da 965 unità, così composte:

- n. 2 dirigenti;
- n. 10 quadri;
- n. 306 impiegati;
- n. 644 operai;
- n. 3 co.co.co.

## Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto, compensi riconosciuti alla società di revisione e agli altri organismi di controllo

	Amministratori	Sindaci	Revisore	ODV	OIV
<b>Compensi</b>	59.500	44.950	47.500	31.207	25.359

Ai sensi dell'art. 2427, comma 16 del Codice civile si evidenzia che nell'anno 2022 sono presenti compensi verso Amministratori pari ad euro 59.500 e, compensi verso Sindaci per euro 44.950.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 16-bis del Codice civile si evidenzia che nell'anno 2022 sono presenti compensi verso la società di revisione in carico pari ad euro 47.500.

## Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1 comma 125, della Legge 4 Agosto 2017, n. 124, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza, si segnala che nell'esercizio la Società non ha ricevuto somme di denaro a titolo di sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al comma 125 del medesimo articolo.

## Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

A norma dell'art. 2427 c.c. si propone di destinare l'utile alle riserve.

## **Dichiarazione di conformità del bilancio**

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e dalla Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

C.D.A.

Tommaso Sodano F.to in originale

Fiorella Zabatta F.to in originale

Antonio Capasso F.to in originale

*Il sottoscritto Michele Saggese, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società*

S.M.A. SISTEMI PER LA METEOROLOGIA E L'AMBIENTE CAMPANIA

# Relazione sulla gestione del bilancio al 31.12.2022



**S.M.A. SISTEMI PER LA  
METEOROLOGIA E L'AMBIENTE  
CAMPANIA**

Sede in CENTRO DIREZIONALE IS E7  
NAPOLI 80143

Partita iva 07788680630

Codice fiscale 07788680630

Numero REA – NAPOLI 65980

Capitale sociale 1.000.000 i.v.

Codice ATECO 71.20.10

## **S.M.A. CAMPANIA S.P.A.**

### **Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2022**

Signori Azionisti,

l'esercizio chiuso al 31/12/2022 riporta un risultato positivo di euro **1.557.980**, in significativo aumento rispetto al precedente anno che aveva già registrato un'inversione di tendenza dei risultati negativi che avevano caratterizzato gli anni pregressi.

Il risultato d'esercizio positivo beneficia principalmente dell'accoglimento delle domande di adesione alla c.d. rottamazione quater (v. infra), ma anche del miglioramento delle performance di alcune commesse aziendali e del consolidamento ed ampliamento, a parità di numero di addetti nel corso dell'anno degli affidamenti da parte della Regione Campania, nonché dai primi effetti positivi che derivano dalle misure messe in atto dall'Alta direzione (organo amministrativo e direttore generale) per migliorare la produttività.

La presente relazione sulla gestione, redatta in conformità a quanto previsto dall'art. 2428 del Codice Civile, viene presentata a corredo del Bilancio d'esercizio 2022 al fine di fornire a tutti gli *stakeholder* un'informativa che, da un lato, consenta di meglio comprendere e interpretare i valori iscritti in Bilancio anche attraverso una descrizione sufficientemente dettagliata di tutti gli altri elementi informativi ritenuti appropriati e rilevanti per una corretta ed esaustiva rappresentazione della situazione aziendale, dall'altro contestualizza i dati di Bilancio nel quadro più generale della visione e dell'orientamento strategico della Società, descrivendo le principali scelte che hanno caratterizzato l'andamento della gestione aziendale e la sua evoluzione prevedibile.

## Andamento della gestione

### *Situazione della Società*

S.M.A. Campania è una società in house providing partecipata in misura totalitaria dalla Regione Campania, che esercita il controllo analogo, per conto della quale, in coerenza con il disposto dell'art. 4 del D.Lgs. n. 175/2016:

- ✓ eroga servizi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Amministrazione regionale;
- ✓ svolge attività connesse alla gestione di Servizi di Interesse Generali (SIG) finalizzati alla risoluzione delle criticità ambientali del territorio regionale.

Più in particolare, la Società è attiva nei settori di: tutela ambientale, difesa suolo e protezione civile, ciclo integrato delle acque e ciclo integrato dei rifiuti.

Le principali attività che caratterizzano il core business aziendale sono finalizzate alla prevenzione e contrasto degli incendi nelle aree boschive, al risanamento ambientale, al monitoraggio del territorio, al riassetto idrogeologico, alla prevenzione e mitigazione dei rischi naturali ed antropici, all'accrescimento del pregio ambientale, alla manutenzione dei beni pubblici e al miglioramento del sistema depurativo.

S.M.A. Campania ha conseguito l'iscrizione sia all'Albo Autotrasportatori di cose per c/terzi sia all'Albo Gestori Ambientali – sezione regionale della Campania nelle seguenti categorie:

- ✓ categoria 1, classe B – raccolta e trasporto di rifiuti urbani,
- ✓ categoria 2-bis - raccolta e trasporto dei propri rifiuti,
- ✓ categoria 4, classe C - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi,
- ✓ categoria 5, classe E - raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi,
- ✓ categoria 8, classe E - intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi.

Attraverso la fusione – perfezionata a fine 2020 - per incorporazione con altra società (Campania Ambiente e Servizi S.p.A. – CAS) interamente partecipata da Regione Campania ed operante nel medesimo settore di attività, è stata creata la Società Unica del Polo ambientale regionale in attuazione dell'art. 1, co. 57 e seg. della L.R. n. 28/2018, al fine di dotare il territorio di una struttura stabile e consolidata per far fronte ai fabbisogni di tutela, ripristino, conservazione, valorizzazione e gestione degli asset ambientali, in linea con gli



obiettivi preminenti della programmazione nazionale e comunitaria, focalizzati sulla lotta al cambiamento climatico, sull'abbattimento delle emissioni di anidride carbonica, sulla prevenzione dei rischi puntuali e sistemici, sullo sviluppo di economie circolari e sostenibili, sulla tutela delle risorse primarie e del paesaggio.

La costituzione della Società del Polo Unico Ambientale, unitamente alla Convenzione Quadro regolativa dei rapporti tra società e Regione approvata con Decreto Dirigenziale n. 3 del 23.01.2023 (v. infra), rappresentano presupposti idonei a perseguire un progressivo miglioramento delle performance aziendali, anche rispetto alla situazione finanziaria ed alla capacità reddituale della Società. L'esperienza maturata dal perfezionamento dell'operazione straordinaria ha evidenziato margini di miglioramento delle performance correlati ad una più definita perimetrazione delle aree di affari, circostanza che ha consentito di ampliare il raggio d'azione della Società.

L'azione incisiva del vertice aziendale ha prodotto un significativo contenimento del costo del personale, correlato alle singole commesse, ed un'azione di moralizzazione di alcune prassi che sono state cancellate o significativamente contenute.

Nel corso del 2022, in particolare, il portafoglio della Società si è accresciuto di commesse ad alta intensità di tecnologia e innovazione, nonché di affidamenti da parte di Regione Campania a S.M.A. Campania quale Soggetto Attuatore di importanti (ed a volte urgenti: v. Emergenza Ischia) interventi a tutela del territorio nell'ambito dei SIG in campo ambientale.

La creazione del Polo Unico ambientale ha rafforzato il ruolo centrale di S.M.A. Campania nel creare un modello di sviluppo e sostenibilità ambientale, ma anche di rivalutazione sociale del territorio regionale basato sul coinvolgimento di tutti gli stakeholder, inclusi i cittadini e le associazioni, con una stretta sinergia tra le attività operative e quelle ad alto contenuto tecnologico e di smart communities.

Anche nel Piano Strategico 2023-2026, in fase di approvazione da parte della Giunta Regionale, si conferma il ruolo di S.M.A. Campania, quale player di riferimento della Regione Campania per la gestione di interventi in materia ambientale e, come tale, intende adottare una nuova prospettiva alle attività di tipo preventivo e manutentivo, ponendo al centro della propria azione il consolidamento delle attività operative in una logica ESG (Environment – Social – Governance) e dei principi di sostenibilità richiamati dalla Direttiva UE Corporate Sustainability Reporting. Nell'ambito della programmazione nazionale e comunitaria del periodo

2021-2027, che prevede ampi margini di crescita della spesa incentrata nei settori della tutela ambientale e dell'economia sostenibile S.M.A. Campania si candida ad assumere un ruolo proattivo e ad una posizione di partenariato operativo della Regione per il rilancio della spesa d'investimento nei settori ambientali, proponendosi anche quale Organismo Intermedio dei Fondi Strutturali.

Il nuovo Piano Strategico stabilisce la nuova vision della Società, quale evoluzione dell'attuale mission di società in house regionale, vision incentrata sulla creazione di un complesso aziendale multi-business orientato al raggiungimento dell'SDGs 15, coordinato da una centrale amministrativa in grado di gestire procedure complesse e redigere progetti accurati, attivando in tempi proporzionati al grado di urgenza un significativo numero di risorse operative adeguatamente preparate.

Le attività operative sono espletate essenzialmente e direttamente sul campo, attraverso una serie di insediamenti presenti in tutte le province campane. I principali dati relativi alle attività espletate sul territorio confluiscono nel Decision Support System (DSS) ovvero un sistema informatizzato di supporto alle decisioni di proprietà della Regione Campania ma gestito dalla Società.

S.M.A. Campania esercita anche le funzioni e i compiti di Polizia Idraulica sull'intero territorio regionale, ferme restando le competenze spettanti ai Comuni e ai Consorzi di bonifica, ai sensi dell'art. 1, co. 40 della L.R. 27/2019.

Per conto del socio unico, inoltre, svolge tutte le attività occorrenti per la riscossione ed il recupero, anche coattivo, dei crediti regionali maturati e maturandi derivanti dai canoni di depurazione come anche dal conferimento presso il Termovalorizzatore di Acerra e presso gli STIR.

Le attività di depurazione consistono nel trattamento delle acque reflue provenienti dai territori comunali della zona orientale di Napoli che confluiscono nell'impianto di depurazione di Napoli Est di proprietà della Regione Campania. Le attività sono espletate non solo presso l'impianto medesimo ma anche sulla rete di collettori ad esso sottesa.

S.M.A. Campania, grazie all'azione del vertice aziendale, è stata individuata dal Commissario straordinario per l'emergenza di Ischia, come soggetto attuatore degli interventi per la messa in sicurezza del territorio interessato dall'evento franoso di Casamicciola e per il ripristino della funzionalità degli alvei. Interventi qualificanti ed alta complessità per un ammontare di oltre 12 milioni, dei quali 7 milioni nel solo 2023.

Altra iniziativa di assoluta rilevanza per la Società sarà la gestione del NUE (Numero Unico Emergenze) che a partire dal 1° gennaio 2024 ne avrà la responsabilità con due centri operativi : uno a Sarno ed uno a Napoli.

La sede legale, gli uffici direzionali e amministrativi sono ubicati in Napoli, mentre a Caserta sono dislocati ulteriori uffici amministrativi e tecnici. La Società ha attivato più unità locali (basi territoriali e sale operative) distribuite in tutto il territorio regionale ed utilizzate per le attività operative “sul campo”.

## ANDAMENTO GESTIONE 2022

In merito alla gestione dell’esercizio 2022, si ritiene necessario dover effettuare un’analisi delle principali attività e iniziative poste in essere in questo arco temporale, segnalando al contempo alcune criticità evidenziate nel periodo.

Allo stesso modo, vanno indicate le prospettive programmatiche entro le quali iscrivere la rinnovata azione di una Società che, sulla base di esperienze e competenze più mature e avanzate, può candidarsi a svolgere un ruolo non secondario nel contesto del cosiddetto GREEN DEAL, che rappresenta l’asse portante delle politiche di crescita definite in sede di Commissione Europea e riportate alla programmazione nazionale per il periodo 2021-2027.

### ***Situazione patrimoniale e finanziaria***

Nel corso degli ultimi anni S.M.A. Campania, quale società in house individuata da Regione per la realizzazione del Polo Unico ambientale regionale, è stata oggetto di un percorso di rafforzamento patrimoniale che, unitamente ad un processo di ristrutturazione organizzativa, è stato finalizzato a perseguire il recupero delle performance nella direzione sia della riduzione dell’indebitamento che dell’equilibrio costi/ricavi.

Relativamente alla situazione finanziaria della Società, si segnala che sin dalla trasformazione in *house providing* interamente partecipata da Regione Campania la gestione finanziaria aziendale è stata caratterizzata da un sistema di approvvigionamento delle risorse finanziarie basato esclusivamente sul trasferimento di rimesse regionali a fronte delle commesse affidate, in un contesto che non ha previsto finora il ricorso al mercato creditizio o altre fonti di finanziamento esterne, e strumenti finanziari per la gestione del rischio finanziario. Il ciclo finanziario di commessa si è basato su un meccanismo incentrato, per sua natura, prevalentemente sul ribaltamento dei costi sostenuti (personale e acquisto beni strumentali alla commessa) e,

solo successivamente, rendicontati e liquidati dai vari uffici regionali. Tale circostanza ha determinato una condizione strutturale di sfasamento temporale tra uscite ed entrate finanziarie che richiede un'attenta programmazione delle rendicontazioni e pianificazione finanziaria nonché il regolare/puntuale pagamento da parte degli uffici regionali. Ciò nonostante, S.M.A. Campania ha sempre garantito il puntuale pagamento delle competenze spettanti ai dipendenti commisurate al periodo della prestazione lavorativa, nonché i relativi oneri accessori.

Anche per far fronte alla suindicata circostanza, la nuova Convenzione Quadro regolativa dei rapporti tra Società e Regione approvata con Decreto Dirigenziale n. 3 del 23.01.2023 (v. infra) risponde all'esigenza di migliorare l'efficienza dei processi operativi di commessa e dei flussi finanziari, assicurando altresì adeguati margini per far fronte all'indebitamento pregresso e, in tal modo, perseguire condizioni di equilibrio già nel breve termine.

Da ultimo, in aderenza anche alle indicazioni del socio unico Regione Campania e su impulso del responsabile amministrativo della Società, è stata posta la massima attenzione al complesso processo di "circularizzazione" delle reciproche posizioni di credito e debito al 31.12.2022 con le diverse Direzioni regionali, processo che si è concluso con l'attestazione di asseverazione da parte del Revisore legale. All'esito di tale processo, si è provveduto a rettificare, ove ritenuto ragionevole e appropriato, le posizioni contabili non riconciliate al fine di fornire una rappresentazione corretta del bilancio aziendale.

### **Andamento e risultato della gestione dell'esercizio 2022**

Il bilancio 2022 della Società presenta un utile pari ad euro 1.557.980, in continuità con l'andamento positivo già presente nell'esercizio 2021.

Nella tabella che segue sono indicati i principali risultati economici conseguenti nell'esercizio 2022, a confronto con il 2021, in termini di Valore della produzione, Margine operativo lordo e il Risultato prima delle imposte.

	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
Valore della produzione	59.587.903	57.780.705
Margine operativo lordo	<b>1.361.672</b>	<b>1.451.110</b>
Risultato prima delle imposte	<b>2.080.438</b>	<b>1.196.900</b>

I valori delle grandezze sopra esposte confermano il miglioramento della capacità reddituale aziendale conseguito già nell'esercizio 2021, nel quale si è assistito ad un'inversione di tendenza dei risultati negativi che avevano caratterizzato gli anni precedenti.

Il Margine Operativo Lordo, (MOL) si conferma in terreno positivo, ripetendo, sostanzialmente, la performance dello scorso anno. Il risultato positivo del MOL è uno dei principali indicatori circa la capacità della Società di produrre i necessari margini per avere una redditività.

### Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della Società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (importi in euro):

	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Ricavi delle vendite	54.431.872	52.641.121	1.790.751
Costi esterni	15.444.961	13.906.123	1.538.838
<b>Valore aggiunto</b>	<b>38.986.911</b>	<b>38.734.998</b>	251.913
Costo del lavoro	37.650.598	37.283.888	366.710
<b>Margine operativo lordo</b>	<b>1.336.313</b>	<b>1.451.110</b>	- 114.797
Ammortamenti, svalutazioni, altri acc.	-	42.188	- 42.188
<b>Risultato operativo</b>	<b>1.336.313</b>	<b>1.408.922</b>	- 72.609
Risultato area accessoria	1.281.433	1.203.582	77.851
Risultato area finanziaria	- 537.308	1.415.604	878.296
<b>Ebit</b>	<b>2.617.746</b>	<b>2.612.504</b>	5.242
<b>Risultato ordinario</b>	<b>2.080.438</b>	<b>1.196.900</b>	883.538
Imposte sul reddito	522.458	518.830	3.628
<b>Risultato netto</b>	<b>1.557.980</b>	<b>678.070</b>	879.910

Dal confronto con lo scorso anno emerge una rinnovata capacità della Società di produrre margini positivi. Performance significativa anche del risultato dell'area finanziaria, migliorato di circa 878mila euro.

### Andamento dei risultati economici conseguiti

Per meglio comprendere i risultati economici della Società, si fornisce di seguito un prospetto di riclassificazione del Conto Economico dell'ultimo quinquennio (2018 - 2022).

## Conto Economico riclassificato

Voce	Esercizio 2022	Esercizio 2021	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Esercizio 2018
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>54.431.872</b>	<b>52.641.121</b>	<b>56.670.122</b>	<b>45.161.934</b>	<b>49.847.052</b>
Consumi di materie prime	3.990.347	3.037.249	3.342.249	2.861.470	1.964.617
Spese generali	11.454.614	10.868.874	15.515.002	13.460.569	23.594.027
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>38.986.911</b>	<b>38.734.998</b>	<b>37.812.871</b>	<b>28.839.895</b>	<b>24.288.408</b>
Costo del personale	37.650.598	37.283.888	40.597.061	27.420.319	31.404.766
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>1.336.313</b>	<b>1.451.110</b>	<b>-2.784.190</b>	<b>1.419.576</b>	<b>-7.116.358</b>
Ammortamenti e svalutazioni		42.188	1.427.058	746.913	312.318
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>1.336.313</b>	<b>1.408.922</b>	<b>-4.211.248</b>	<b>672.663</b>	<b>-7.428.676</b>
Risultato area accessoria	1.281.433	1.203.582	-2.086.320	-1.015.523	3.692.609
<b>EBIT</b>	<b>2.617.746</b>	<b>2.612.504</b>	<b>-6.297.568</b>	<b>-342.860</b>	<b>-3.736.067</b>
Proventi finanziari	25	461			
Oneri finanziari	537.333	1.416.065	704.326	889.214	755.627
<b>RISULTATO LORDO</b>	<b>2.080.438</b>	<b>1.196.900</b>	<b>-6.999.531</b>	<b>-1.232.074</b>	<b>-4.491.694</b>
Rettifiche di valore di attività finanziarie					
Proventi e oneri straordinari					
<b>REDDITO ANTE IMPOSTE</b>	<b>2.080.438</b>	<b>1.196.900</b>	<b>-6.999.531</b>	<b>-1.232.074</b>	<b>-4.491.694</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio	522.458	518.830	284.036		26.322
<b>REDDITO NETTO</b>	<b>1.557.980</b>	<b>678.070</b>	<b>-7.283.567</b>	<b>-1.232.074</b>	<b>-4.518.016</b>

## Analisi economica

Con riferimento all'analisi dei dati relativi all'ultimo quinquennio sopra riportati ed estrapolati dal conto economico riclassificato, si assiste ad un miglioramento della capacità economica nell'esercizio 2022.

Sulla base della riclassificazione effettuata, si è proceduto al calcolo dei principali indicatori di bilancio per l'esercizio 2022. I valori ottenuti dimostrano il rafforzamento della redditività e solidità aziendale avvenuto nel corso dell'esercizio 2022. L'analisi degli indici ha evidenziato i seguenti risultati:

- **ROI** (Return on Investment), viene calcolato attraverso il rapporto tra reddito operativo e capitale investivo netto operativo: a) il reddito operativo è dato dalla differenza tra la produzione ottenuta (totale valore della produzione) ed i costi della produzione a cui vengono detratti ammortamenti e accantonamenti. Esso rappresenta il risultato della gestione caratteristica considerato in un determinato arco temporale; b) il capitale investito netto operativo rappresenta il capitale utilizzato allo scopo di coprire i fabbisogni finanziari dell'impresa generati dalla gestione operativa ed è pari al totale attivo netto.

**ROI** (Return on Investment) = Reddito Operativo / Capitale Investito →  $2.617.746 / 110.796.634 = 2.36\%$

Al 31/12/2022 il reddito operativo è pari ad euro 2.617.745, mentre il capitale investito è pari ad euro 110.796.634, il calcolo effettuato rileva un risultato positivo pari al 2,36%

- **ROE**, (Return on equity) che rappresenta il tasso di rendimento del capitale di rischio, ovvero la propensione dell'azienda alla produzione di reddito. Il valore del ROE viene calcolato attraverso il rapporto tra l'utile netto ed il patrimonio netto: a) l'Utile netto è dato dal reddito inteso come il risultato ottenuto a seguito della rilevazione delle imposte d'esercizio (risultato post-imposte); b) Il Patrimonio netto rappresenta l'insieme delle fonti di finanziamento interne dell'azienda, il valore è presente nello stato patrimoniale e si compone del capitale sociale, riserve, utili da destinare, e perdite in sospeso.

**ROE** (Return on Equity) = Utile netto / Patrimonio netto →  $1.557.980 / 2.996.624 = 51,99\%$

Al 31/12/2022 l'utile netto è pari ad euro 1.557.980 mentre il patrimonio netto è pari ad euro 2.996.624, il calcolo effettuato rileva un risultato positivo pari a 51,99%.

- **ROS**, (Return on Sales), rileva la redditività delle vendite e rappresenta il risultato operativo medio per unità di ricavo. Esso viene calcolato attraverso il rapporto tra il risultato operativo ed i ricavi delle vendite nette, il suo valore dipende dalle relazioni esistenti tra ricavi e costi operativi ed esprime la capacità di profitto ottenibile nel corso del ciclo: acquisti di materie prime, lavorazione, vendita prodotto finito ed il suo obiettivo è quello di valutare il margine operativo su ciascuna unità monetaria ed è particolarmente utile per valutare l'efficienza di segmenti diversi di vendita.

**ROS** (Return on Sales) = Risultato operativo / Vendite nette →  $2.617.745 / 54.431.872 \rightarrow 4,81\%$

Al 31/12/2022 il risultato operativo è pari ad euro 2.617.745, mentre il totale delle vendite nette è pari ad euro 54.431.872, il valore percentuale dato dal rapporto è pari al 4,81%

La tabella che segue riporta i valori dei suindicati indici a confronto con quelli registrati nel precedente esercizio.

### INDICATORI DI REDDITIVITA'

	2022	2021
ROI	2,37%	1,87%
ROE	51,99%	47,13%
ROS	4,81%	4,96%

Il trend conferma il miglioramento della capacità reddituale aziendale.

Appare del tutto evidente che gli indicatori sono migliorati rispetto allo scorso anno e sono tutti in territorio positivo. Consentendo di guardare con fiducia alla prosecuzione dell'attività aziendale.

#### Principali dati patrimoniali e finanziari

L'analisi dei dati patrimoniali ha lo scopo di valutare la capacità della Società di mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine, capacità che dipende dalla modalità di finanziamento degli impieghi a medio-lungo termine e dalla composizione delle fonti di finanziamento.

Nelle tabelle che seguono sono riportati i principali dati patrimoniali e finanziari al 31.12.2022, a confronto con le medesime grandezze registrate per l'esercizio precedente.



	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	676.274	610.321	65.953
Immobilizzazioni materiali nette	17.692.626	17.326.642	365.984
Partecipazioni ed altre imm. Finanziarie	337.290	800.313 -	463.023
Attivo immobilizzato			-
<b>Capitale immobilizzato</b>	<b>18.706.190</b>	<b>18.737.276 -</b>	<b>31.086</b>
Crediti verso clienti	447.757	185.777	261.980
Crediti verso soci per ver. ancora dovuti	5.107.581	5.107.581	-
Altri crediti	77.120.439	103.199.599 -	26.079.160
Ratei attivi		14.560 -	14.560
<b>Liquidità differite</b>	<b>82.675.777</b>	<b>108.507.517 -</b>	<b>25.831.740</b>
Disponibilità liquide	9.345.701	12.698.164 -	3.352.463
<b>Liquidità immediate</b>	<b>9.345.701</b>	<b>12.698.164 -</b>	<b>3.352.463</b>
<b>Risconti attivi</b>	<b>68.968</b>	<b>23.296</b>	<b>45.672</b>
<b>Capitale investito</b>	<b>110.796.636</b>	<b>139.966.253 -</b>	<b>29.169.617</b>
Debiti verso banche	-	687 -	687
Debiti verso fornitori	19.915.452	18.882.713	1.032.739
Acconti	46.957.052	76.164.633 -	29.207.581
Debiti tributari e previdenziali	27.678.513	31.706.450 -	4.027.937
Altri debiti	10.024.365	8.245.025	1.779.340
Risconti passivi	25.727	60.349 -	34.622
<b>Passività correnti</b>	<b>104.601.110</b>	<b>135.059.857 -</b>	<b>30.458.747</b>
Trattamento di fine rapporto	2.406.985	2.147.904	259.081
Debiti trib. E prev. (oltre 12 mesi)			-
Altre passività a medio e lungo termine	791.916	1.319.847 -	527.931
<b>Passività consolidate</b>	<b>3.198.901</b>	<b>3.467.751 -</b>	<b>268.850</b>
Capitale sociale	1.000.000	1.000.000	-
Riserve	438.645	19.102.177 -	18.663.532
Utile/ Perdite portati a nuovo		19.341.602	19.341.602
Utile/ Perdita	1.557.980	678.070	879.910
<b>Patrimonio netto</b>	<b>2.996.625</b>	<b>1.438.645</b>	<b>1.557.980</b>
<b>Capitale di finanziamento</b>	<b>110.796.636</b>	<b>139.966.253 -</b>	<b>29.169.617</b>

	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Depositi bancari	9.343.372	12.696.135 -	3.352.763
Denaro e altri valori in cassa	2.329	2.029	300
Azioni proprie			-
<b>Disponibilità liquide ed azioni proprie</b>	<b>9.345.701</b>	<b>12.698.164 -</b>	<b>3.352.463</b>
<b>Attività fin. Che non costituiscono immobilizzazioni</b>			
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (entro 12 mesi)			-
Debiti verso soci per finanziamento (entro 12 mesi)			-
Debiti verso banche (entro 12 mesi)			-
Debiti verso altri finanziatori (entro 12 mesi)			-
Anticipazioni e pagamenti esteri			-
Quota a breve di finanziamenti			-
<b>Debiti finanziari a breve termine</b>			-
<b>Posizione finanziaria netta a breve termine</b>	<b>9.345.701</b>	<b>12.698.164 -</b>	<b>3.352.463</b>
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (oltre 12 mesi)			-
Debiti verso soci per finanziamento (oltre 12 mesi)			-
Debiti verso banche (oltre 12 mesi)			-
Debiti verso altri finanziatori (oltre 12 mesi)			-
Anticipazioni e pagamenti esteri			-
Quota a lungo di finanziamenti			-
Crediti finanziari	337.290	800.313 -	463.023
<b>Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine</b>	<b>337.290</b>	<b>800.313 -</b>	<b>463.023</b>
<b>Posizione finanziaria netta</b>	<b>9.682.991</b>	<b>13.498.477 -</b>	<b>3.815.486</b>

Inoltre, considerando che il tempo di recupero degli impieghi deve essere correlato al tempo di recupero delle fonti, gli indicatori ritenuti utili ad evidenziare tale correlazione sono i seguenti:

	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Margine primario struttura	- 15.709.565 -	17.298.631	1.589.066
Quoziente primario struttura	16,02%	7,68%	8,34%
Margine secondario struttura	- 12.510.664 -	13.830.880	1.320.216
Quoziente secondario struttura	33,12%	26,19%	6,93%

Il margine di struttura primario permette di esaminare le modalità di finanziamento dell'attivo immobilizzato e di evidenziare quindi la capacità dell'impresa di investire negli impieghi durevoli attraverso le fonti messe a disposizione dai suoi soci. Il margine secondario di struttura negativo segnala che la copertura delle immobilizzazioni non avviene solo con i capitali propri ma anche attraverso una parte delle passività correnti,

con possibili problemi di solvibilità finanziaria nel breve periodo. Sia il margine di struttura primario che il margine di struttura secondario sono negativi, segnale di squilibrio finanziario, di una struttura finanziaria rigida e di una situazione di sottocapitalizzazione.

### Andamento della situazione patrimoniale e finanziaria

Per meglio comprendere l'andamento delle principali grandezze patrimoniali e finanziarie della Società, si fornisce di seguito un prospetto di riclassificazione dello Stato Patrimoniale dell'ultimo quinquennio:

#### Stato Patrimoniale Attivo riclassificato

Voce	Esercizio 2022	Esercizio 2021	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Esercizio 2018
<b>Liquidità immediate</b>	<b>9.345.701</b>	<b>12.698.164</b>	<b>7.491.232</b>	<b>12.623.523</b>	<b>4.130.213</b>
Disponibilità liquide	9.345.701	12.698.164	7.491.232	12.623.523	4.130.213
<b>Liquidità differite</b>	<b>82.675.777</b>	<b>108.507.517</b>	<b>195.487.543</b>	<b>172.658.123</b>	<b>165.645.457</b>
Crediti dell'Attivo Circolante a breve termine	82.675.777	108.492.957	195.487.543	172.619.766	165.619.758
Attività finanziarie					
Ratei attivi		14.560		38.357	
<b>CAPITALE CIRCOLANTE</b>	<b>92.021.478</b>	<b>121.205.681</b>	<b>202.978.775</b>	<b>185.309.956</b>	<b>169.775.670</b>
Risconti attivi	68.968	23.296	168.976	28.310	25.699
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>18.706.190</b>	<b>18.737.276</b>	<b>11.714.306</b>	<b>1.757.564</b>	<b>1.605.998</b>
Immobilizzazioni immateriali	676.274	610.321	580.620	35.572	24.868
Immobilizzazioni materiali	17.692.626	17.326.642	10.198.933	733.187	935.607
Immobilizzazioni finanziarie	337.290	800.313	934.753	988.805	645.523
<b>TO TALE IMPIEGHI</b>	<b>110.796.636</b>	<b>139.966.253</b>	<b>214.862.057</b>	<b>187.067.520</b>	<b>171.381.668</b>

#### Stato patrimoniale Passivo riclassificato

Voce	Esercizio 2022	Esercizio 2021	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Esercizio 2018
<b>CAPITALE DI TERZI</b>	<b>107.800.011</b>	<b>138.527.608</b>	<b>213.703.305</b>	<b>181.188.284</b>	<b>191.326.077</b>
<b>Passività correnti</b>	<b>104.601.110</b>	<b>135.059.857</b>	<b>209.923.080</b>	<b>178.636.635</b>	<b>187.014.134</b>
Voce		Esercizio 2021	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Esercizio 2018
Debiti a breve termine	104.575.383	134.999.508	209.834.672	178.634.609	186.587.483
Ratei e risconti passivi	25.727	60.349	88.408	2.026	426.651
<b>Passività consolidate</b>	<b>3.198.901</b>	<b>3.467.751</b>	<b>3.780.225</b>	<b>2.551.649</b>	<b>4.311.943</b>
Debiti a m/l termine				0	11.403
Fondi per rischi e oneri	791.916	1.319.847	1.360.742	106.373	1.664.065
TFR	2.406.985	2.147.904	2.419.483	2.445.276	2.636.475
<b>CAPITALE PROPRIO</b>	<b>2.996.624</b>	<b>1.438.645</b>	<b>1.158.752</b>	<b>5.879.236</b>	<b>-19.944.409</b>
Capitale sociale	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	289.823
Riserve	438.644	19.102.177	19.500.355	7.520.013	6.638.528
Utile (perdita) portati a nuovo		-19.341.602	-12.058.036	-1.408.703	-22.354.744
Utile (perdita) dell'esercizio	1.557.980	678.070	-7.283.567	-1.232.074	-4.518.016
<b>TO TALE FONTI</b>	<b>110.796.635</b>	<b>139.966.253</b>	<b>214.862.057</b>	<b>187.067.520</b>	<b>171.381.668</b>

## Effetti della pandemia Covid-19 sull'esercizio 2022

L'emergenza sanitaria è stata di tali proporzioni da comportare restrizioni alla circolazione delle persone e allo svolgimento delle attività economiche pubbliche e private a partire dal 2020 ed è proseguita nel 2021 e nel 2022. Lo stato di emergenza è stato di volta in volta prorogato con atti successivi fino a giungere alla proroga al 31 marzo 2022 ad opera dell'articolo 1 del DL 221/2021, data in cui è stato dichiarato cessato ai sensi dell'art. 1 del DL 24/2022. Tuttavia, su richiesta motivata delle Amministrazioni competenti, con efficacia limitata fino al 31 dicembre 2022, è stato contestualmente disposto che possono essere adottate ordinanze di protezione civile, al fine di adeguare all'evoluzione dello stato della pandemia da Covid-19 le misure di contrasto in ambito organizzativo, operativo e logistico già emanate.

A fine dicembre 2021 e nei primi sette mesi del 2022 si è assistito ad un'alta diffusione dell'infezione SARS-CoV-2, a causa dell'elevata contagiosità della variante prevalente (Omicron BA.2 nei primi tre mesi del 2022 e quindi Omicron BA.5), il numero dei contagi è salito a livelli record.

L'evoluzione della pandemia - che si è riflessa sulle misure attivate dal Governo – ha mostrato, tuttavia, anche nel 2022, da un lato, una forte espansione dei contagi registrati in media ogni giorno e relativi tamponi che hanno permesso di diagnosticare i nuovi contagiati, dall'altro, la diminuzione di ricoveri e decessi. L'aumento del numero di diagnosi positive può essere attribuito alla maggior contagiosità delle nuove varianti del virus ma anche all'attività di controllo che ha permesso di evidenziare molti soggetti positivi seppur asintomatici. La decrescita di ricoveri e decessi, invece, può essere attribuita alla copertura vaccinale sempre più diffusa ma anche alla minore aggressività del virus.

Sebbene in taluni Paesi tra cui l'Italia vi sia stato a più riprese e solo successivamente alle diverse "ondate" Covid un allentamento delle misure di restrizione con una progressiva ripresa delle attività economiche, la situazione macroeconomica di incertezza e di scarsa visibilità sul futuro, accentuata dal conflitto russo-ucraino iniziato nel 2022, ha comportato un rallentamento dell'economia italiana e mondiale, con ripercussioni anche significative sulle imprese, con effetti rilevanti nei bilanci aziendali. Lo scenario internazionale ha visto l'innalzarsi della spinta inflattiva derivante soprattutto dall'aumento dei prezzi soprattutto dell'energia e delle materie prime, che si sono riflessi anche sull'intera catena dei fornitori.

Rispetto alle principali misure di sostegno previste dal Governo, in particolare, la Società si è avvalsa della facoltà di sospendere le quote di ammortamento da imputare a conto economico anche per l'esercizio 2022 prevista dall'art. 60, co. 7 bis del D.L. n. 104/2020 così come convertito nella L. 126/2021 e poi prorogata con successivi interventi legislativi, in particolare dal DL 4/2022, art. 5-bis per l'esercizio 2022 e, da ultimo, dal DL 198/2022, art. 3, co. 8 anche per l'esercizio 2023, in considerazione dell'evoluzione della situazione economica derivante dalla pandemia da Covid-19, circostanza che ha influenzato la situazione economico-patrimoniale e il risultato dell'esercizio. La deroga alla sospensione degli ammortamenti ha lo scopo di non incorrere in una perdita operativa registrata anche per l'effetto della pandemia, che ha colpito anche il personale di S.M.A. Campania determinando il rallentamento di alcune attività (operative e non), in presenza di un modello organizzativo finora caratterizzato da una specializzazione spinta e da scarso ricorso al meccanismo della delega. Tra le misure previste la nostra Società, in particolare, ha fatto ricorso anche nel 2022 a forme di lavoro da remoto ove consentito rispetto anche all'esigenze organizzative ed operative (soluzione adottata in aderenza ai decreti del Governo). Le conseguenze dell'emergenza epidemica, altresì, hanno coinvolto parte del personale aziendale e hanno influito sulla capacità della Società di perseguire pienamente gli obiettivi programmati, determinando un impatto negativo anche per il 2022, in termini di minore performance delle attività di cantiere, in particolare per le commesse rendicontate "a misura".

### **Principali criticità**

Le principali criticità riscontrate durante l'esercizio 2022 riguardano la presenza di una situazione di tensione finanziaria della Società, causata anche dall'incertezza delle coperture finanziarie di alcune delle principali commesse, che ancora non sono state assorbite dall'elemento di novità rappresentato dalla sottoscrizione dell'accordo quadro. La difficoltà maggiore è stata dovuta alla individuazione da parte delle direzioni regionali delle relative coperture sulle commesse relative all'AIB e alla Manutenzione del verde (in parte POC). La significativa consistenza numerica del personale determina una rigidità dei costi che non facilmente si concilia con la dinamica dei ricavi e del ciclo finanziario. Parimenti, la presenza di un unico socio e committente (Regione Campania) rappresenta un vincolo in quanto comporta per la Società una contenuta capacità di governo delle variabili esterne, in particolare circa l'assegnazione delle commesse, e, dunque, l'andamento dei ricavi al fine di determinare il punto di copertura (*break even point*) strutturale complessivo costi-ricavi.

La mancata uniformità delle convenzioni di affidamento, che ha rappresentato in passato un problema, viene oggi risolta con la Convenzione quadro, che dispiegherà i suoi effetti positivi a partire dall'anno solare 2024, con un flusso finanziario programmato in grado di rispondere alle esigenze della Società per la copertura dei costi interni ed esterni.

La Convenzione Quadro, approvata a inizio 2023, infatti regola ed uniforma le modalità di affidamento e gestione delle principali convenzioni operative, nonché stabilisce una pianificazione pluriennale riconducibile a precise coperture finanziarie, individuate nei capitoli del bilancio regionale ovvero nei piani di intervento finanziati da Fondi comunitari. Ciò in analogia con quanto è stato già disposto da molte amministrazioni pubbliche, che hanno in questo modo inteso definire il perimetro delle attività da affidare alle proprie società in house, assicurando loro la necessaria continuità di approvvigionamento. Nell'ambito della Convenzione Quadro sono state meglio disciplinate le modalità di esecuzione e di rendicontazione delle attività, in un'ottica prestazionale e di obiettivi assegnati. Di conseguenza, si sta procedendo ad una riorganizzazione aziendale volta a perseguire in modo efficiente ed efficace detti obiettivi, che tenga conto delle problematiche connesse a: *i*) età media avanzata (circostanza che si riflette soprattutto sulle attività di cantiere svolte dagli operai); *ii*) insufficienza di personale tecnico; *iii*) insufficienza di livelli direttivi e intermedi.

In sede di assemblea dei soci del 20.02.2023, all'esito della procedura selettiva ad evidenza pubblica, è stato nominato il nuovo Direttore Generale, dirigente di Regione Campania, figura fondamentale e di riferimento all'interno dell'Organizzazione, che sta lavorando per assicurare una configurazione di una più efficiente ed efficace struttura organizzativa, che implementi le necessarie procedure di controllo di gestione e consolidi una governance adeguata alla complessa fase congiunturale della Società.

Parimenti, soltanto ad inizio del 2022 è avvenuta la nomina del nuovo organo amministrativo, individuato in un organo collegiale che possa meglio gestire la maggiore complessità e dimensione aziendale successiva all'intervenuta operazione di fusione. Il processo di ristrutturazione e di riorganizzazione aziendale si sta concretizzando anche con la nomina dei due dirigenti (tecnico e amministrativo), previsti da Statuto necessarie in una fase complessa come quella della costituzione e dell'avviamento della nuova Società del Polo ambientale.

## Evoluzione prevedibile della gestione

In linea con le politiche gestionali impostate nei precedenti periodi, in previsione del consolidamento commerciale e l'acquisizione di nuovi mercati di sbocco nonché della piena operatività della Convenzione Quadro con Regione Campania, proseguono le iniziative di investimento e sviluppo già programmate. Nel corso dell'anno 2023 sono state acquisite importanti e qualificanti commesse che testimoniano di una credibilità crescente di S.M.A. Campania, grazie anche al lavoro dell'organo amministrativo che sta agendo molto sulla reputazione aziendale e sulla corretta rappresentazione all'esterno delle grandi potenzialità aziendali.

Relativamente alla Convenzione Quadro, il prospetto che segue riepiloga le commesse oggetto della Convenzione medesima:

N°	Titolo della Convenzione	Importo della Convenzione su base annua	Direzione regionale titolare di commessa
1	Attività di Prevenzione, Prevenzione e lotta attiva contro gli incendi Boschivi e interventi di protezione civile (A.I.B)	€ 11.138.804,63	Protezione civile
2	Interventi di manutenzione naturalistico-ambientale atti a prevenire e mitigare i rischi naturalistici ed antropici e a ripristinare gli ecosistemi danneggiati da incendi boschivi (POC)	€ 15.000.000,00	Agricoltura
3	Gestione Tecnico operativa e manutenzione dell'impianto di collettamento e depurazione di Napoli EST	€ 21.444.722,43	Ciclo integrato della acque
4	Conferimento dei compiti di Polizia Idraulica	€ 3.750.000,00	Ambiente e difesa suolo
5	DIFESA SUOLO (Start-up+ Interventi) delibere n.833/2017 e n.706/2017	€ 3.000.000,00	Ambiente e difesa del suolo
6	Riqualificazione ambientale finalizzata alla fruizione e riutilizzo del patrimonio della Regione Campania, quali le aree protette regionali, parchi, riserve ed aree della Rete Natura 2000, manutenzione e sorveglianza, recupero, risanamento, riqualificazione ambientale, e rifunzionalizzazione delle aree protette regionali	€ 1.300.000,00	Ambiente e difesa del suolo
7	Attività di prevenzione per il contrasto al fenomeno dell'abbandono illecito dei rifiuti - Territori compresi di Comuni della Città Metropolitana e Comuni della Provincia di Caserta - DGR n. 263/2022 e 659/2022	€ 6.991.588,46	Ciclo integrato della acque
8	Interventi di rimozione dei rifiuti abbandonati per la riqualificazione di aree compromesse dall'abbandono incontrollato di rifiuti <u>(aree orfane, ponti)</u>	€ 1.238.000,00	Ambiente-Ciclo integrato dei rifiuti
9	Rafforzamento delle attività di prevenzione per il contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e dei roghi di rifiuti (TERRA DEI FUOCHI) - DGR n. 397/2020	€ 3.676.364,00	Protezione civile
TOTALI		€ 67.539.479,52	
		<b>CORRISPETTIVO INCENTIVANTE 6%</b>	
10	Riscossione e recupero dei crediti Regionali nei confronti delle società Provinciali per il conferimento presso il TMV di Acerra, nonché dei crediti che le stesse vantano nei confronti dei Comuni per il conferimento presso gli STIR.	€ 4.000.000,00	Ciclo integrato delle acque
11	Riscossione canoni di depurazione e collettamento dovuti dagli utenti morosi fruitori del servizio di depurazione e fognatura come previsto dall'art. 1 del disciplinare allegato al contratto sottoscritto con Regione Campania	€ 4.800.000,00	Ciclo integrato della acque
TOTALI		€ 8.800.000,00	

Le attività svolte sul territorio regionale hanno visto l'evoluzione continua del sistema di *multirisk management* per la gestione completa dei rischi connessi alle attività di protezione civile svolte sul territorio regionale, attraverso la realizzazione di una piattaforma unica ma articolata in più moduli:

- gestione iscrizione e aggiornamento delle Associazioni di Protezione Civile con la informatizzazione dell'iter utilizzato in Regione Campania in modalità cartacea;
- gestione del magazzino di Protezione Civile per censire e seguire tutte le attrezzature e i materiali movimentati dalla Protezione Civile Regionale;
- informatizzazione di tutti i piani di protezione civile comunale su sistema web gis;
- gestione multirisk degli eventi che si possono verificare di volta in volta tipo dissesto idrogeologico, grandi eventi, terremoti, ricerca persone ecc.;
- Gestione della Colonna Mobile con creazione di tutti i mezzi e le attrezzature che formeranno la colonna mobile, e con possibilità di localizzazione dei mezzi;
- APP dedicata agli eventi di protezione civile e ai cittadini per ricevere tutte le notifiche di evento in una determinata zona.

Al di là delle commesse rientranti nella Convenzione Quadro, si rileva che sono state aggiunte al portafoglio ordini delle commesse proprie del *core business* storico della Società, ulteriori attività anche innovative e che rappresentano un valore aggiunto aziendale.

Un primo ampliamento del portafoglio commesse ha riguardato l'affidamento da parte di Regione Campania a S.M.A. Campania in qualità di Soggetto Attuatore di una serie di interventi, anche in regime di urgenza, nell'ambito dei Servizi di Interesse Generale finalizzati alla risoluzione delle criticità ambientale del territorio regionale, tra i quali si segnalano:

- interventi di mitigazione del rischio idraulico di interesse regionale afferenti al bacino idrografico del Fiume Sarno – ripristino condizioni di libero deflusso dell'Alveo Comune Nocerino e realizzazione del sistema di barriere galleggianti per l'intercettazione dei rifiuti lungo il fiume Sarno;
- ripristino funzionale strada Via Reginelle – Galleria Spinelli in Giugliano in Campania e successivi interventi di manutenzione straordinaria e urgente sui collettori interessati dal dissesto;



- studio di fattibilità degli interventi sul Collettore intercomunale consortile a servizio dei comuni di Portico di Caserta, Recale, Macerata Campania e Capodrise necessari a risolvere le problematiche igienico-sanitarie relative agli allagamenti sui territori comunali;
- realizzazione delle opere necessarie per la sistemazione dei siti e di quant'altro necessario per consegna, allocazione e messa in funzione delle compostiere e dei moduli prefabbricati, al fine di promuovere il compostaggio di comunità per il trattamento della frazione organica dei rifiuti nel territorio campano.

Tra le principali iniziative, anche ad elevato contenuto tecnologico, avviate successivamente al 2022 si segnalano le seguenti:

- interventi di mitigazione del rischio residuo conseguente ai noti eventi calamitosi che hanno interessato a fine 2022 il territorio dell'isola d'Ischia causando vittime, dispersi, l'allagamento e l'isolamento in diverse località e l'evacuazione di numerose famiglie dalle loro abitazioni. S.M.A. Campania, che aveva da subito fornito il supporto di uomini e mezzi volto a risolvere le situazioni di criticità e di urgenza immediata, è stata individuata dal Commissario Delegato per l'Emergenza Ischia quale soggetto attuatore degli interventi, anche in somma urgenza, di rimozione delle condizioni di pericolo e di ripristino delle condizioni di sicurezza;
- progetto videosorveglianza da postazioni fisse – sub azione 2.1. previste dal “Piano delle azioni per il contrasto al fenomeno dell'abbandono e dei roghi dolosi in Campania” approvato dalla Giunta Regionale, con la realizzazione di un sistema integrato di sorveglianza tecnologicamente avanzato per il rilevamento ed il riconoscimento di persone e veicoli in aree ristrette di interesse all'interno della zona nota come la “Terra dei Fuochi” nella provincia di Napoli e Caserta oggetto di abbandono illecito di rifiuti: (postazioni radar corredate di telecamere termiche, postazioni droni a volo autonomo e automatico, che forniscono informazioni e immagini che opportunamente elaborate in automatico generano segnali di allarme nelle sale operative gestite da S.M.A. Campania;
- Centrale di Intelligenza Ambientale (CIA) di Carditello, con la realizzazione / allestimento di una sala operativa decisionale che sovrintende le altre sale operative regionali, in cui sarà operativo il sistema informativo “Sinfonia Ambiente”, nell'ambito delle azioni integrate per il monitoraggio ambientale in Campania;

- demolizione del “bunker” di Michele Zagaria sito nel comune di Casapesenna, nell’ambito del Protocollo di intesa tra Regione Campania, Ministero dell’Interno, Prefettura UTG di Caserta, Comune di Casapesenna e VVFF, in un’ottica di rafforzare il ruolo di valorizzazione e ripristino anche della legalità sul territorio;
- ripristino delle condizioni di libero deflusso dell’Alveo Comune Nocerino in corrispondenza del Ponte Marconi ricadente nel territorio comunale di San Marzano sul Sarno;
- ripristino funzionalità idraulica fiume Sarno – tratto foce Sarno – traversa di Scafati – confluenza Alveo Comune Nocerino.

Da ultimo, con recente provvedimento della Giunta regionale della Campania (DGR n. 370 del 19.06.2023) S.M.A. Campania è stata individuata quale soggetto deputato all’assolvimento delle funzioni del Numero Unico dell’Emergenza (NUE) previsto dall’Unione Europea, individuazione che risulta coerente alle prescrizioni normative e risponde, altresì, all’interesse pubblico alla valorizzazione ed efficientamento di una società regionale già esistente e consente di evitare la costituzione di un nuovo ente (agenzia regionale o società regionale), nel perseguimento di esigenze di razionalizzazione delle partecipazioni regionali. La scelta di S.M.A. Campania è motivata anche dalla presenza di personale che da subito può essere dedicato alle funzioni in questione, considerandone i profili e le mansioni attualmente svolte e fatta salva formazione specifica; sarà valutato comunque il potenziamento dell’organico al fine di espletare in modo compiuto ed efficace le funzioni di NUE. Sotto il profilo logistico, nell’ambito del Protocollo di intesa con il Ministero dell’Interno sottoscritto in data 01.04.2022 sono state individuate le sedi delle Centrali Uniche di Risposta (CUR) regionali in Napoli e Sarno (SA). Il progetto dovrà essere avviato non oltre il 01/01/2024.

### **Informazioni attinenti al personale**

Tenuto conto del ruolo sociale dell’impresa come evidenziato anche dal documento sulla relazione sulla gestione del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili, si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti al personale.

### **Personale**

Nell'esercizio 2022 l'organico medio aziendale si è ridotto di 31 unità, principalmente tra il personale operaio, per sopravvenuti limiti di età e/o accordi individuali anche con incentivi all'esodo anticipato, come si evince dal seguente prospetto di raffronto con l'anno precedente:

	2021	2022	Differenza
<b>Dirigenti</b>	1	2	+ 1
<b>Quadri</b>	12	10	- 2
<b>Impiegati</b>	308	306	- 2
<b>Operai</b>	675	644	- 31
<b>Altri dipendenti</b>		3	+ 3
<b>Totale Dipendenti</b>	<b>996</b>	<b>965</b>	<b>- 31</b>

### **Risorse umane**

I vertici aziendali considerano il personale come elemento fondamentale su cui costruire il successo dell'Organizzazione, ed intendono promuovere, attraverso la propria leadership, valori condivisi e il coinvolgimento nel partecipare e contribuire al miglioramento continuo. L'obiettivo cui tendere è realizzare un modello organizzativo e relazionale più flessibile e di responsabilizzazione soggettiva, basato sui c.d. aspetti intangibili e valoriali dell'Organizzazione.

La crescita e la valorizzazione professionale delle persone, quale fattore determinante per l'evoluzione e lo sviluppo delle proprie attività rimane uno degli obiettivi primari della Società. L'elevato livello delle competenze e delle conoscenze acquisite, nonché l'impegno, la dedizione nei compiti assegnati e la ricerca quotidiana dell'eccellenza nel proprio lavoro, sono un patrimonio prezioso che intendiamo preservare ed incrementare. In considerazione degli obiettivi sfidanti da perseguire attraverso la Società unica del Polo Ambientale regionale, la formazione rappresenta la principale leva strategica su cui agire, attraverso un approccio pianificato, trasparente, etico e socialmente responsabile, come fattore professionalizzante per l'apprendimento e il trasferimento di adeguate conoscenze e competenze all'interno dell'Organizzazione, in particolare al personale rilevante per la qualità dei processi / servizi.

Rispetto al progetto formativo "*New competence for environmental safeguard process*", a valere sul Fondo Nuove Competenze - FNC (DL 34/2020, art. 88, co. 1 – DL 104/2020, art. 4 – DM di attuazione del

09.10.2020), è stata erogata finora una prima parte degli interventi formativi previsti, mentre per quelli restanti è stata presentata nuova domanda di partecipazione al bando FNC 2. La Società eroga costantemente formazione teorico-pratica in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, così come corsi formativi che rispondono a specifici fabbisogni emersi dalla ricognizione interna all'Organizzazione.

Rispetto agli obiettivi di contenimento del costo del personale, in ottemperanza anche alle indicazioni fornite dal socio unico Regione Campania, S.M.A. Campania ha avviato le prime azioni correttive da intraprendere, in particolare attraverso apposite disposizioni di servizio a cura del Direttore Generale circa le voci accessorie (monte ore annuo straordinario e indennità missioni), nelle more di aggiornare i relativi regolamenti interni che disciplinano l'amministrazione del personale. Una migliore organizzazione aziendale porterà benefici economici ma anche di miglioramento psicofisico del personale.

Nuove iniziative di welfare aziendale verranno messe in campo per mitigare gli effetti di una crisi economica che sta investendo il nostro Paese con conseguenze pesanti sul potere d'acquisto delle famiglie.

#### **Informativa sull'ambiente – piano di comunicazione e disseminazione**

L'impegno sui temi della responsabilità sociale e del territorio è ormai parte integrante dei principi e dei comportamenti della Società, orientati alla tutela dell'ambiente e, più in generale, all'attenzione posta al rispetto del contesto ambientale e del territorio.

Il CdA, consapevole che nell'attuale contesto la comunicazione svolge un ruolo centrale nella conoscenza delle attività svolte da S.M.A. Campania, nella sensibilizzazione e nella promozione di azioni volte alla salvaguardia e alla tutela ambientale, ha avviato da tempo un nuovo piano di comunicazione, i cui effetti sono visibili nel nuovo sito, sottoposto a costante aggiornamento. Come tutte le attività di comunicazione e marketing, le stesse per manifestare la loro efficacia, necessitano di un costante aggiornamento e di una disseminazione mirata sui social, adottando criteri di profilazione e targeting qualificati: istituzioni, cittadini, comunità e territori. In considerazione della nuova mission, della forte presenza sul tema della sostenibilità e della volontà di accrescere la diffusione del raggiungimento degli obiettivi previsti, la strategia di comunicazione è incentrata sulla crescita della qualità delle informazioni e dell'efficacia della diffusione.

Il primo obiettivo della comunicazione è quello di far conoscere, in modo più diffuso e capillare possibile, tutte le attività che S.M.A. Campania mette in campo giornalmente sul territorio campano: informare la popolazione

sulle azioni attuate dalla Regione, attraverso S.M.A. Campania, per il controllo e la difesa del territorio e, quindi, per la tutela della salute pubblica, è di fondamentale importanza.

La comunicazione ha l'ulteriore scopo di promuovere un'azione sinergica e una collaborazione tra i servizi di tutela ambientale svolti dalla S.M.A. Campania e la popolazione, al fine di prevenire e gestire una serie di comportamenti lesivi e altamente dannosi per il territorio attraverso le segnalazioni che i cittadini possono fare. Il coinvolgimento e la collaborazione dei residenti della regione Campania che vivono in zone ad alto rischio ambientale, le istituzioni locali, le associazioni di categoria e i media locali e nazionali è di fondamentale importanza per affrontare le sfide ambientali in modo efficace e sostenibile.

A tal fine, il CdA ha deliberato, appena insediato, di attivare tutte le azioni necessarie a implementare e valorizzare la comunicazione di S.M.A. Campania, sia al fine di diffondere le peculiarità e le specificità della Società sia al fine di tutelare l'immagine aziendale, attraverso la creazione di un gruppo di lavoro sulla comunicazione. Si è pensato, dunque, anche al restyling del sito istituzionale, al rafforzamento di una struttura interna stabile dedicata alle attività di comunicazione verso tutti gli stakeholder (esterni ed interni).

Tra gli obiettivi prioritari del Piano Strategico 2023-2026 è previsto un ruolo centrale di una campagna di comunicazione e divulgazione dei servizi erogati a favore del territorio, la disseminazione dei risultati e i vantaggi di comportamenti sostenibili per l'ambiente, la natura e la collettività in genere, configurandosi S.M.A. Campania il principale e più efficace divulgatore del tema della sostenibilità ambientale di Regione Campania.

## Investimenti

Nel corso dell'esercizio 2022 la situazione delle immobilizzazioni materiali è la seguente:

Immobilizzazioni materiali	Acquisizioni dell'esercizio
Terreni e fabbricati	-
Impianti e macchinari	145.954
Attrezzature industriali e commerciali	
Altri beni	220.030
	<b>365.984</b>
Immobilizzazioni immateriali	Acquisizioni dell'esercizio
Diritti di brevetto industriale	65.952

Dalla tabella precedente emergono variazioni in aumento delle immobilizzazioni materiali “impianti e macchinari”, ed “altri beni” per un totale pari ad euro 365.984, che riguardano principalmente l’acquisto di automezzi ed attrezzature elettroniche ed informatiche. In merito alle immobilizzazioni immateriali si registra un aumento di euro 65.952 dei “diritti di brevetto industriale”, relativo principalmente all’acquisto di licenze e software.

### **Attività di direzione e coordinamento**

Ai sensi dell’art. 2497 bis, co. 5 del Codice Civile si rende noto che la Società è soggetta all’attività di direzione e coordinamento da parte del socio unico Regione Campania.

Si dichiara che non vi sono state decisioni della Società influenzate dall’Ente che esercita attività di direzione e coordinamento che richiedono un’indicazione delle ragioni e degli interessi che hanno inciso sulle stesse.

### **Altre informazioni**

Ai sensi dell’art. 2428 del Codice Civile si precisa quanto segue:

- ✓ la Società non ha svolto nel corso del 2022 attività di ricerca e di sviluppo;
- ✓ la Società non possiede partecipazioni in società e imprese controllate e/o collegate;
- ✓ la Società non possiede, direttamente o per tramite di società fiduciaria o interposta persona, azioni proprie di godimento, obbligazioni convertibili in azioni o titoli / valori emessi dalla Società;
- ✓ i rapporti di credito e debito verso la controllante Regione Campania e verso imprese sottoposte al controllo della controllante sono riportati in dettaglio nella Nota Integrativa, cui si rimanda;
- ✓ la Società non ha fatto ricorso a strumenti finanziari.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

C.D.A.

Tommaso Sodano F.to in originale

Fiorella Zabatta F.to in originale

Antonio Capasso F.to in originale

---

S.M.A. SISTEMI PER LA METEOROLOGIA E L'AMBIENTE  
CAMPANIA

# Relazione sul governo societario Esercizio 2022



---

**S.M.A. SISTEMI PER LA  
METEOROLOGIA E L'AMBIENTE  
CAMPANIA**

Sede in CENTRO DIREZIONALE IS E7  
NAPOLI 80143

Partita iva 07788680630

Codice fiscale 07788680630

Numero REA – NAPOLI 65980

Capitale sociale 1.000.000 i.v.

Codice ATECO 71.20.10



---

# S.M.A. CAMPANIA S.P.A.

## Relazione sul governo societario

*Esercizio chiuso al 31/12/2022*

### **PREMESSA**

La presente relazione sul governo societario viene redatta in ottemperanza degli adempimenti posti in capo alle società a controllo pubblico previsti dall'art. 6 comma 4 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e viene allegata al bilancio chiuso al 31/12/2022, cui si rinvia per ulteriori informazioni.

Il D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”, come integrato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 (di seguito “TUSP”), contiene un riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche, e introduce nuovi adempimenti in materia di *governance* delle società a controllo pubblico, prevedendo in particolare al comma 4 dell'art. 6 l'obbligo per le società partecipate di predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, un'apposita relazione sul governo societario, da pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio.

### **VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALI**

Il richiamato articolo 6 del TUSP prescrive, in particolare, che le società in controllo pubblico predispongono specifici programma di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea nella relazione di cui al citato comma 4.

La disciplina della crisi d'impresa e dell'insolvenza ha visto un lungo iter di formazione al fine di allineare il sistema italiano alle regole definite a livello europeo con la direttiva 2019/1023, iter concluso nel corso del 2022 con la riforma del c.d. “**Codice della crisi d'impresa**” (Decreto legislativo del 12 gennaio 2019, n. 14, in attuazione della legge 19 ottobre 2017 n. 155, aggiornato al

decreto legislativo 17 giugno 2022, n. 83). Il Codice della crisi d'impresa fa salve le disposizioni speciali sulle società pubbliche (art. 1, co. 3), ma include tra i soggetti destinatari anche le “società pubbliche” ovvero “*le società a controllo pubblico, le società a partecipazione pubblica e le società in house di cui all’art. 2, lettere m), n), o), del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175*”.

La presente relazione illustra le decisioni adottate al fine di assicurare sistemi di gestione e controllo efficaci ed efficienti, tenuto conto degli assetti organizzativi esistenti.

Allo scopo di meglio rispondere agli obiettivi informativi previsti dal legislatore, la presente relazione si articola nelle seguenti sezioni:

- Assetto proprietario;
- Modello di corporate governance;
- Strumenti di governo societario;
- Strumenti integrativi di governo societario;
- Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale.

A tal proposito, si segnala che alla luce del breve tempo intercorso rispetto all’approvazione del precedente bilancio di esercizio (avvenuta a luglio u.s.), la maggior parte delle informazioni contenute nel documento restano invariate in quanto ancora valide alla data di formazione del presente bilancio; le stesse sono comunque riportate nuovamente nel presente documento al fine di fornire al lettore una rappresentazione completa della situazione aziendale.

## **ASSETTO PROPRIETARIO**

S.M.A. Campania opera come società in house di Regione Campania, la quale detiene il 100% della proprietà ed esercita il controllo analogo ai sensi della normativa nazionale e regionale applicabile, e verso la quale svolge la parte prevalente delle attività societarie.

Ai sensi dell’articolo 5 dello Statuto aziendale, i partecipanti al capitale sociale possono essere esclusivamente pubbliche amministrazioni o società interamente partecipate, direttamente e

indirettamente, dai soggetti che possono assumere la qualità di socio, purché sia mantenuta una capacità di controllo analogo dell'ente pubblico proprietario.

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto aziendale, il controllo analogo è esercitato dall'Amministrazione regionale mediante potere di direzione, programmazione e indirizzo, coordinamento, supervisione, ispezione e verifica. Le modalità di esecuzione del controllo analogo sono previste dalla normativa di riferimento e dalle disposizioni regolamentari proprie dell'Amministrazione regionale. Più in particolare, con D.G.R. n. 126 del 06.03.2018 sono state definite le direttive e la disciplina per l'esercizio del controllo analogo degli organismi di diritto privato *in house* della Regione.

La società è, altresì, soggetta al controllo proprio delle Direzioni Generali nella funzione di committente della società *in house*

## **MODELLO DI CORPORATE GOVERNANCE**

Il modello di Governo Societario finora adottato dalla Società per l'amministrazione ed il controllo è il c.d. "sistema tradizionale", attraverso i seguenti organi e soggetti che assicurano una gestione corretta e trasparente delle attività sociali.

### **Assemblea dei soci**

La legge prevede che ogni società per azioni sia strutturalmente dotata di un sistema di governo caratterizzato da un'assemblea dei soci, organo amministrativo e di controllo.

L'assemblea dei soci è l'organo con funzioni deliberative, le cui competenze sono per legge (artt. 2364 in seduta ordinaria – 2365 in seduta straordinaria) e per Statuto (artt. 7-8-9-10) focalizzate sulle decisioni di maggior rilievo della vita sociale.

L'assemblea dei soci nomina l'organo amministrativo, il Direttore Generale, il Collegio Sindacale e, su proposta motivata di quest'ultimo, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti.

Come indicato in precedenza, S.M.A. Campania è una società unipersonale, con socio unico Regione Campania, quindi con assemblea dei soci sempre totalitaria che può deliberare su qualsiasi argomento.

## **Organo amministrativo**

---

Ai sensi dell'art. 11 dello Statuto la Società può essere amministrata da un Amministratore Unico o da un Consiglio di Amministrazione composto da tre membri, assicurando un'adeguata rappresentanza di genere ai sensi della normativa vigente.

All'organo amministrativo competono tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della società, nel rispetto di quanto previsto in sede di controllo analogo e fatto salvo quanto per legge e Statuto riservato all'Assemblea dei soci.

L'attuale organo amministrativo è stato nominato in sede di assemblea dei soci del 31.03.2022, per la durata in carica di tre esercizi, ed è così composto:

- Dott. Tommaso Sodano, Presidente e legale rappresentante della società;
- Dott.ssa Fiorella Zabatta, Consigliere;
- Dott. Antonio Capasso, Consigliere.

Il CdA si è insediato in data 11.04.2022 con la sottoscrizione di accettazione dell'incarico.

Sin dal suo insediamento, il CdA ha pianificato riunioni con cadenza frequente, più volte al mese, con una presenza costante e proattiva nel percorso di creazione e crescita della società unica del Polo Ambientale regionale. Nell'ambito degli strumenti di programmazione strategica, economica e finanziaria e delle relative linee di indirizzo del socio unico Regione Campania, il CdA fornisce alla direzione generale gli obiettivi e gli indirizzi di carattere generale finalizzati al raggiungimento del pieno contenuto alla volontà del socio.

## **Direttore Generale**

---

Ai sensi dell'art. 13 dello Statuto aziendale, il Direttore Generale cura l'esecuzione delle delibere e attua le decisioni dell'assemblea dei soci e dell'organo amministrativo, collaborando con il Presidente del CdA e con il Collegio Sindacale per quanto ne sia richiesto e nei limiti delle rispettive competenze; cura la regolare gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie attribuite.

Il Direttore Generale partecipa alle riunioni del CdA senza diritto di voto.

L'attuale Direttore Generale è stato nominato dal socio unico Regione Campania in sede di assemblea del 20.02.2023, all'esito di una procedura selettiva ad evidenza pubblica, nella persona dell'ing. Domenico Dell'Anno, dipendente di ruolo della Pubblica Amministrazione e con esperienza ultradecennale maturata in incarichi dirigenziali presso Regione Campania.

Nell'ambito del modello di corporate governance, il sistema dei poteri delegati adottato da S.M.A. Campania è elemento qualificante volto a perseguire una configurazione operativa funzionale alle esigenze di gestione. A tal fine, il CdA ha conferito una serie di deleghe operative-gestionali a favore del Direttore Generale, individuate in sede di delibera del 20.03.2023 e contestualmente accettate dall'Ing. Dell'Anno, ai fini del corretto espletamento dell'incarico di Direttore Generale della Società ai sensi dell'art. 13 dello Statuto sociale.

### **Direttore Amministrativo e Direttore Tecnico**

---

All'esito della procedura selettiva interna, recentemente è stato conferito l'incarico, con decorrenza 1° dicembre 2023 e per la durata di un triennio, delle due figure dirigenziali di:

1. **Direttore Amministrativo**, individuato nella persona del dott. Roberto Iavarone;
2. **Direttore Tecnico**, individuato nella persona dell'ing. Bruno Cirigliano.

Rispetto agli adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili, rileva la nuova figura del Direttore Amministrativo il quale risponde della gestione amministrativo-finanziaria delle attività e partecipa all'elaborazione delle strategie e degli indirizzi gestionali, sovrintende alle articolazioni organizzative della Direzione Amministrativa impartendo direttive ai loro responsabili, verificandone i risultati anche ai fini del coordinamento, indirizzo e controllo delle attività amministrative compiute.

### **Collegio Sindacale**

---

In sede di assemblea dei soci del 30.11.2016 è stato nominato il Collegio Sindacale, e precisamente nelle persone di:

- Dott. Salvatore Esposito, Presidente;
- Dott.ssa Annalisa De Vivo, Sindaco;
- Dott. Dario Gravagnola, Sindaco.

In sede di assemblea dei soci del 28.07.2023 – di approvazione del bilancio 2021 – Regione Campania ha nominato quali sindaci supplenti: i) il dott. Ermanno Masiello e la dott.ssa Doriana Ruggiero.

Il Collegio Sindacale esercita le funzioni ed i poteri previsti dalla normativa vigente e dallo Statuto aziendale. Al Collegio Sindacale spetta il controllo sulla gestione, vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

### **Società di revisione legale dei conti**

---

Ai sensi dell'art. 17 dello Statuto la revisione legale dei conti è affidata ad una società di revisione legale. In ottemperanza agli obblighi di legge, l'assemblea dei soci in data 28.07.2022, tenuto conto degli esiti della procedura selettiva espletata da S.M.A. Campania e del parere motivato del Collegio Sindacale, ha deliberato di nominare revisore legale dei conti per gli esercizi 2020-2021-2022 la società ACG Auditing & Consulting Group S.r.l., iscritta al n. 137697 del Registro dei Revisori Legali ex D.Lgs. n. 39/2010 con Decreto del Ministero di Grazia e Giustizia pubblicato in GURI supplemento nr. 82 del 14/10/2005.

### **Organismo di Vigilanza**

---

L'OdV, previsto dal D.Lgs. 231/2001, è dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo necessari per una puntuale ed efficiente vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo (MOGC) adottato dalla società (v. infra) e di curarne l'aggiornamento.

L'OdV in carica è stato nominato dall'organo amministrativo p.t. in sede di riunione del CdA del

29.05.2023, per la durata di un triennio, ed è composto da:

- Dott.ssa Anna Grillo (Presidente) , magistrato ordinario in quiescenza;
- Prof. Alfredo Contieri (Componente);
- Prof. Massimo Franco (Componente).

Il CdA ha inteso, anche in prospettiva della piena operatività del Polo Unico ambientale, dotare l'Organismo di figure che alla preparazione e professionalità nella materia oggetto dell'attività propria dell'OdV potessero aggiungere un valore anche simbolico, utile per l'attuale fase congiunturale che interessa la Società.

#### Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)

Nel corso del 2023, all'esito della procedura selettiva pubblica mediante valutazione comparativa, in sede di riunione del CdA del 17.05.2023 sono stati designati dal CdA i componenti dell'OIV della performance, in forma collegiale e per la durata di tre anni, nelle persone di:

- Dott.ssa Annarita Ottaviano (Presidente);
- Dott.ssa Adelina Di Pietro (Componente);
- Dott. Paolo Liguoro (Componente).

In sede di riunione del CdA del 28.06.2023 è stato approvato dall'organo amministrativo, su proposta del Direttore Generale, il Piano delle Performance aziendali per l'anno 2023 sulla base degli obiettivi strategici ed operativi fissati.

#### Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza

Il RPCT svolge, in posizione di autonomia, un ruolo di garanzia sull'effettività del sistema di prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa. È il soggetto titolare in esclusiva del potere di predisposizione e di proposta del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) all'organo di indirizzo.

Con disposizione prot. n. 14799/2021 l'organo amministrativo p.t. ha designato RSPP l'arch. Luigi

De Cocco, dipendente della Società. L'incarico di RPCT all'arch. De Cocco è stato confermato dall'attuale organo di indirizzo con dispositivo prot. 8196 del 20.06.2022.

## **STRUMENTI DI GOVERNO SOCIETARIO**

S.M.A. Campania ha da tempo avviato un percorso volto a realizzare un modello di gestione strategica, operativa e manageriale del business in un'ottica di miglioramento continuo, al fine di ottenere i seguenti risultati:

- ✓ razionalità, efficacia ed efficienza dei processi interni;
- ✓ soddisfazione dei bisogni e delle aspettative di tutte le parti interessate (Regione Campania, dipendenti, istituzioni locali, associazioni presenti sul territorio, ecc.) alle attività aziendali;
- ✓ miglioramento di efficienza organizzativa e produttività aziendale;
- ✓ tenuta sotto controllo delle attività critiche di processo;
- ✓ riduzione di inefficienze e sprechi;
- ✓ crescita e partecipazione del personale, aumentando il senso di appartenenza all'Organizzazione;
- ✓ innovazione e creazione di partnership caratterizzati da reciprocità d'intenti;
- ✓ riduzione dei rischi connessi alla variabilità e complessità di un contesto socio-economico di riferimento dinamico.

Il sistema di controllo interno della Società è inteso come un processo che coinvolge tutte le funzioni aziendali, diretto alla tutela dell'efficacia ed efficienza nella conduzione delle operazioni gestorie, il rispetto della normativa applicabile e la salvaguardia dei beni aziendali.

## **STRUMENTI INTEGRATIVI DI GOVERNO SOCIETARIO**

Considerate le dimensioni e le caratteristiche organizzative nonché le attività svolte, anche alla luce della intervenuta fusione aziendale che ha reso necessario avviare un necessario processo di *assessment* organizzativo, S.M.A. Campania ha provveduto a definire una serie di presidi e di



strumenti integrativi di governo societario, in aderenza a quanto previsto dall'art. 6, co. 3 del TUSP, di seguito elencati.

Tra gli obiettivi assegnati dal CdA al Direttore Generale vigente rientra anche la messa a sistema dei presidi esistenti, in un'ottica di rafforzamento, razionalizzazione e semplificazione, evitando un eccessivo appesantimento delle attività e, viceversa, dovendo perseguire il rispetto dei principi di effettività, sostenibilità economica ed organizzativa, buon andamento dell'azione amministrativa.

A tal fine, in un'ottica di corretta gestione del rischio la Direzione sottopone periodicamente – ovvero puntualmente in caso di specifiche esigenze rilevate - il sistema di presidi esistenti – ovvero lo specifico presidio - al fine di valutarne della sua idoneità, adeguatezza ed efficacia in aderenza anche alle linee di indirizzo fornite dall'organo amministrativo.

#### **a. regolamenti interni**

S.M.A. Campania, data la natura dei processi svolti ma anche del ruolo di Stazione Appaltante (iscritta nell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti al n. 0000232331 presso l'ANAC), si è dotata nel tempo di una serie di regolamenti che definiscono flussi di attività, sistemi di controllo e attribuzione delle responsabilità, tra i quali:

- Regolamento short list professionisti qualificati da utilizzare per l'affidamento di incarichi di assistenza e patrocinio legale (di recente sottoposto a revisione al fine di assicurare, tra l'altro, una maggiore rotazione degli incarichi);
- Regolamento per il reclutamento del personale e le progressioni di carriera del personale interno;
- Regolamento disciplinare / sanzionatorio – doveri di comportamento del personale e norme disciplinari;
- Regolamento per la disciplina del telelavoro-POELA;
- Regolamento Welfare aziendale;
- Regolamento riconoscimento incentivi per funzioni tecniche nell'ambito delle procedure di

affidamento di lavori, servizi e forniture svolte dalla Società in qualità di Stazione Appaltante;

- Regolamento concernente gli istituti giuridici dei contratti di finanziamento con cessione del V e mediante delegazione di pagamento;
- Regolamento per l'adozione dei criteri di verifica per l'assegnazione della indennità chilometrica;
- Regolamento uso tesserini identificativi dei dipendenti;
- Regolamento utilizzo veicoli aziendali;
- Disciplinare per l'assegnazione e l'utilizzo delle apparecchiature di telefonia mobile;
- Regolamento ciclo passivo – pagamento fornitori;
- Regolamento economale per la disciplina delle spese di pronta cassa contanti.

Al fine di migliorare l'efficacia dei processi aziendali, la Direzione ha sottoposto a revisione alcuni dei suindicati regolamenti, così come ha predisposto alcuni nuovi regolamenti aziendali (svolgimento incarichi extra istituzionali; incentivi funzioni tecniche per l'affidamento di lavori, servizi e forniture; gestione Albo fornitori), di recente sottoposti ad esame dell'organo amministrativo per la relativa approvazione.

All'interno del PTPCT viene disciplinato anche la procedura per la segnalazione di illeciti e irregolarità (whistleblowing) adottata da S.M.A. Campania che, in aderenza a quanto previsto dalla normativa e dalla regolamentazione (ANAC) in materia, si è dotata di un'apposita piattaforma software, accessibile dal sito istituzionale, la quale assicura il pieno rispetto della sicurezza, integrità, riservatezza e disponibilità delle segnalazioni.

## **b. ufficio di controllo interno**

In sede di riunione del 31 marzo 2023 il CdA ha approvato un primo schema di nuovo Organigramma aziendale, riservandosi l'eventuale adeguamento al Piano Industriale 2023 – 2026 in fase di elaborazione.

Il nuovo organigramma prevede uno specifico ufficio dedicato al controllo interno di gestione.

A supporto di un'efficace implementazione, la Società ha attivato una prima serie di iniziative, meglio descritte nella parte finale del presente documento, tra le quali in sintesi:

- previsione all'interno del progetto formativo “*New competence for environmental safeguard process*”, a valere sul Fondo Nuove Competenze (DL 34/2020, art. 88, co. 1 – DL 104/2020, art. 4 – DM di attuazione del 09.10.2020), di uno specifico modulo relativo alla formazione per la funzione di controllo di gestione;
- attivazione del servizio aggiuntivo offerto dal nuovo Revisore legale dei conti, attraverso la messa a disposizione di una figura specialistica che, d'intesa con l'organo amministrativo, ha svolto un'attività di *due diligence* preliminare per la verifica degli adeguati assetti organizzativi ai sensi dell'art. 2086, 2° comma c.c.;
- attivazione di una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento, verificata la non disponibilità all'interno dell'Organizzazione di idonee figure professionali, del servizio di controllo di gestione, al cui esito - fatto proprio dal CdA in sede di riunione del 28 aprile 2023 - si è provveduto per l'incarico al professionista selezionato, di durata triennale.

### **c. MOGC e codici di condotta**

Nell'ambito degli adeguati assetti, un ruolo importante è svolto dall'implementazione di un efficace Modello Organizzativo di Gestione e Controllo (**MOGC**) di cui al D.Lgs. 231/2001, quale strumento di *risk management* e di rafforzamento dei meccanismi di *corporate governance*, in un'ottica di integrazione e sistema con gli altri strumenti di controllo interni.

S.M.A. Campania ha approvato sin da fine 2017 un proprio **MOGC**, sottoposto a periodica revisione (nel corso del 2022 – rev. 04 - per la parte generale), di cui fa parte integrante il Codice Etico.

Da notare che nel corso del 2023 è stato affidato ad un professionista esterno all'Organizzazione, previa verifica interna dell'assenza di risorse qualificate, l'incarico specialistico per il riesame del sistema di gestione del rischio (*risk assesment*) ed il conseguente revisione/aggiornamento del

Modello e del Codice Etico e di condotta, nonché la consulenza in materia di compliance aziendale.

E a supporto del costituendo Ufficio del datore di lavoro per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Gli obiettivi principali del MOGC sono:

- determinare, in tutti coloro che operano in nome e per conto della società, una piena consapevolezza di poter incorrere, in caso di violazione di alcune disposizioni normative, in un illecito passibile di sanzioni sul piano penale e amministrativo;
- rendere tali soggetti consapevoli che tali comportamenti illeciti potrebbero comportare sanzioni pecuniarie ed interdittive nei confronti dell'azienda;
- sottolineare come i comportamenti illeciti siano fortemente condannati e contrari agli interessi di S.M.A. Campania, anche quando essa potrebbe trarne un qualche vantaggio, anche indiretto, poiché sono comportamenti contrari ai principi etico-sociali della società oltre che alle disposizioni di legge;
- consentire a S.M.A. Campania, grazie ad un monitoraggio costante dei processi sensibili e quindi dei rischi di commissione di reato, di reagire tempestivamente al fine di prevenire e contrastare la commissione dei reati stessi.

Il **Codice Etico** definisce l'insieme dei valori etici ai quali la Società si ispira, i comportamenti e gli standard di integrità e trasparenza ai quali devono attenersi sia alla luce del D.Lgs. 231/01 sia in ossequio alla Legge 190/2012 (anticorruzione) ai quali devono attenersi tutti i dipendenti, collaboratori e consulenti della Società, di qualsiasi livello, nello svolgimento dei compiti e delle funzioni loro affidate.

Come indicato in precedenza, il soggetto deputato alla vigilanza sul Codice Etico è l'OdV, che ha la responsabilità principale di controllare sull'attuazione e sul rispetto dei doveri del codice, di recepire e valutare eventuali segnalazioni di violazione del codice, nonché di impostare il piano di comunicazione e formazione etica.

A integrazione del Codice Etico, per tutti i dipendenti è stato adottato un apposito **Regolamento**

**disciplinare e sanzionatorio** che regola i doveri di comportamento del personale e le relative norme sanzionatorie, regolamento che costituisce parte integrante del **PTPCT** in vigore, cui S.M.A. Campania è tenuta in quanto società in house. Anche tale documento, per sua natura strettamente correlato agli altri documenti di carattere strategico, assume importanza rispetto agli strumenti integrativi di governo societario.

Da ultimo, si segnala che, di recente è stato affidato un incarico professionale per la verifica di idoneità, adeguatezza ed efficacia. Il parere rilasciato dal professionista specifica che il Regolamento adottato *“risulta conforme ai dettati normativi in quanto dettagliato, esaustivo e specifico, con l’effetto che non è consigliabile modificare il predetto documento con ulteriori integrazioni e/o specifiche dal momento che ciò ne comprometterebbe la fruibilità e la comprensibilità anche da parte dei destinatari ovvero del personale dipendente”*.

#### **d. programmi di responsabilità sociale**

S.M.A. Campania ha inteso perseguire, ove possibile, un ruolo centrale per creare un modello di sviluppo e sostenibilità ambientale, ma anche di rivalutazione sociale del territorio regionale di tipo bottom up, basato sulla e-partecipazione e, più in generale, il coinvolgimento di tutti gli stakeholder presenti sul territorio.

Anche nel Piano Strategico 2023-2026 –predisposto a cura della Fondazione IFEL Campania ed in fase di approvazione da parte del socio unico Regione Campania - si conferma il ruolo di S.M.A. Campania, quale player di riferimento in ambito regionale per la gestione di interventi in materia ambientale e, come tale, intende adottare una nuova prospettiva alle attività di tipo preventivo e manutentivo, ponendo al centro della propria azione il consolidamento delle attività operative in una logica ESG (Environment – Social – Governance) e dei principi di sostenibilità richiamati dalla Direttiva UE Corporate Sustainability Reporting.

In considerazione della nuova mission, della forte presenza sul tema della sostenibilità e della volontà di accrescere la diffusione del raggiungimento degli obiettivi previsti in Agenda 2030, la società

adotterà una strategia di comunicazione incentrata sulla crescita della qualità delle informazioni e dell'efficacia della diffusione. Il tutto verrà svolto in stretto coordinamento con gli uffici regionali preposti alla comunicazione, al fine di massimizzare l'impatto e porre in essere le più opportune attività di interscambio professionale.

La Società ha avviato da tempo un nuovo piano di comunicazione, i cui effetti sono visibili nel nuovo sito, sottoposto a costante aggiornamento, che prevede un costante aggiornamento e di una disseminazione mirata sui social, adottando criteri di profilazione e targeting qualificati.

S.M.A. Campania punta al coinvolgimento attivo della popolazione attraverso attività di sensibilizzazione e formazione. La distribuzione di materiale informativo, l'organizzazione di corsi di formazione e workshop consentono di trasmettere conoscenze pratiche e coinvolgere direttamente il pubblico target nella promozione delle migliori pratiche ambientali. La partecipazione proattiva ad eventi organizzati con gli stakeholder del territorio (Comuni, Scuole, ...) rappresenta un'altra strategia adottata dalla S.M.A. Campania per realizzare sinergie proficue con il territorio.

In tal senso, S.M.A. Campania si è già attivata con alcuni programmi e iniziative specifiche volte a favorire la cooperazione interistituzionale e l'efficacia delle amministrazioni pubbliche e dei servizi pubblici a livello locale per una migliore governance multilivello, anche per l'inclusione sociale, la coesione territoriale, per l'aumento dei livelli di legalità nonché della qualità della vita e benessere della popolazione.

Tra i principali asset della comunicazione rientrano le attività del core business aziendale (antincendio boschivo, protezione civile, prevenzione e tutela del territorio) in un'ottica soprattutto della prevenzione ma anche dei comportamenti da adottare in caso di emergenza.

## **PROGRAMMA DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE**

### **Presupposto della continuità aziendale**

Il concetto di continuità aziendale è contenuto nel art. 2423 bis c. 1 n. 1 che stabilisce, tra l'altro, che *“la valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione*

dell'attività". L'OIC 11 (§ 22) chiarisce il concetto prescrivendo che l'Alta Direzione, al momento della redazione del bilancio deve valutare se l'azienda continuerà a costituire un complesso funzionante per almeno 12 mesi dalla data di riferimento del bilancio (circostanza di fatto già avverata, atteso che il bilancio viene approvato 12 mesi dopo la data di chiusura dell'esercizio).

L'azienda, nella prospettiva della continuazione dell'attività, costituisce infatti - come indicato nell'OIC 11 (§ 22) e nello IAS n. 1 del 03.11.2008 (§ 25-26) - un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio. La nozione di continuità aziendale indica la capacità dell'azienda di conseguire risultati positivi e generare correlati flussi finanziari nel tempo. Si tratta del presupposto affinché l'azienda operi e possa continuare a operare nel prevedibile futuro come azienda in funzionamento e creare valore, il che implica il mantenimento di un equilibrio economico-finanziario. Diversamente, qualora dall'analisi delle informazioni disponibili sul futuro in presenza di significative incertezze relative ad eventi o condizioni che possano comportare l'insorgere di seri dubbi sulla capacità di continuare ad operare come entità in funzionamento, l'Alta Direzione intenda liquidare la società o interrompere l'attività, non avendo alternative realistiche a ciò.

Il principio di revisione Internazionale (ISA Italia) n. 570 disciplina ed integra il concetto della continuità aziendale, prevedendo l'analisi di indicatori finanziari, gestionali ed altri, allo scopo di valutare la presenza di elementi probativi sufficienti ed appropriati che avvalorino la sussistenza del principio di continuità aziendale e la presenza di eventuali incertezze significative circa la capacità dell'impresa di continuare ad operare come un'entità in funzionamento.

In merito agli indicatori finanziari si rileva che:

- non è presente una situazione di deficit patrimoniale, la società presenta al 31.12.2022 un patrimonio netto positivo pari ad euro 2.996.625, più che raddoppiato rispetto al precedente esercizio, grazie al risultato di esercizio positivo per ad euro 1.557.980.
- Il risultato è stato molto più positivo di quanto atteso nelle previsioni precedenti. Tale circostanza

consente di guardare al futuro della società in maniera ragionevolmente fiduciosa anche alla luce della approvazione nel 2023 della Convenzione Quadro di cui accenneremo in seguito.

Inoltre:

- non sono presenti prestiti a scadenza fissa e prossimi alla scadenza;
- non sono presenti indicatori di cessazione del sostegno finanziario da parte del socio unico Regione Campania, che ha ribadito il proprio sostegno con la suddetta Convenzione Quadro;
- alla luce di quanto previsto dal Piano Strategico in fase di approvazione, la Società sarà in grado di pagare i propri debiti alla scadenza;
- non si è assistito in generale ad un cambiamento delle forme di pagamento concesse dai fornitori dalla condizione “a credito” alla condizione “pagamento alla consegna”.

In merito alla gestione aziendale, si evidenzia che:

- la società ha sostituito l'amministratore Unico attraverso la costituzione di un Consiglio d'Amministrazione, nominato nel corso dell'anno 2022 dal socio unico Regione Campania. L'organo amministrativo è stato inoltre affiancato dalla figura del Direttore Generale, nominato dalla Giunta Regionale della Campania, al quale a sua volta riportano il Direttore Amministrativo e il Diretto Tecnico di recente nomina;
- non vi è stata alcuna perdita di mercati fondamentali, di contratti di distribuzione, di concessioni o di fornitori importanti. Tale asserzione è dimostrata dalla Convenzione Quadro, stipulata tra la S.M.A. Campania e la Regione Campania, per l'espletamento in house providing d'interventi e servizi in campo ambientale. Le prestazioni svolte da S.M.A. Campania e disciplinate dalla Convenzione all'art. 6 riguardano principalmente:
  - a) lavori riguardanti nuove opere, ristrutturazioni e manutenzioni straordinarie;
  - b) servizi, per la gestione integrata di ambiti unitari (guardiania ,custodia, manutenzioni programmate, riqualificazione ambientale e naturalistica); gli ambiti unitari sono i luoghi interessati dallo svolgimento del servizio oggetto d'affidamento e sono delimitati in termini



- di superficie(metri quadrati) ovvero in termini di sviluppo a rete (chilometro lineare);
- c) lavori e servizi, per azioni puntuali di pronto intervento localizzato, a fini di prevenzione rischi e ripristini ambientali;
- d) servizi amministrativi (redazione banche dati, riscossione, vigilanza);
- e) servizi di gestione impianti, sistemi idrici e depurativi e centrali operative.

Il dettaglio delle commesse oggetto della convenzione viene di seguito riportato:

N°	Titolo della Convenzione	Importo della Convenzione su base annua	Direzione regionale titolare di commessa
1	Attività di Previsione, Prevenzione e lotta attiva contro gli incendi Boschivi e interventi di protezione civile (A.I.B)	€ 11.138.804,63	Protezione civile
2	Interventi di manutenzione naturalistico-ambientale atti a prevenire e mitigare i rischi naturalistici ed antropici e a ripristinare gli ecosistemi danneggiati da incendi boschivi (POC)	€ 15.000.000,00	Agricoltura
3	Gestione Tecnico operativa e manutenzione dell'impianto di collettamento e depurazione di Napoli EST	€ 21.444.722,43	Ciclo integrato della acque
4	Conferimento dei compiti di Polizia Idraulica	€ 3.750.000,00	Ambiente e difesa suolo
5	DIFESA SUOLO (Start-up+ Interventi) delibere n.833/2017 e n.706/2017	€ 3.000.000,00	Ambiente e difesa del suolo
6	Riqualificazione ambientale finalizzata alla fruizione e riutilizzo del patrimonio della Regione Campania, quali le aree protette regionali, parchi, riserve ed aree della Rete Natura 2000, manutenzione e sorveglianza, recupero, risanamento, riqualificazione ambientale, e rifunzionalizzazione delle aree protette regionali	€ 1.300.000,00	Ambiente e difesa del suolo
7	Attività di prevenzione per il contrasto al fenomeno dell'abbandono illecito dei rifiuti - Territori compresi di Comuni della Città Metropolitana e Comuni della Provincia di Caserta - DGR n. 263/2022 e 659/2022	€ 6.991.588,46	Ciclo integrato della acque
8	Interventi di rimozione dei rifiuti abbandonati per la riqualificazione di aree compromesse dall'abbandono incontrollato di rifiuti <u>(aree orfane, ponti)</u>	€ 1.238.000,00	Ambiente-Ciclo integrato dei rifiuti
9	Rafforzamento delle attività di prevenzione per il contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e dei roghi di rifiuti (TERRA DEI FUOCHI) - DGR n. 397/2020	€ 3.676.364,00	Protezione civile
TOTALI		€ 67.539.479,52	
		<b>CORRISPETTIVO INCENTIVANTE 6%</b>	
10	Riscossione e recupero dei crediti Regionali nei confronti delle società Provinciali per il conferimento presso il TMV di Acerra, nonché dei crediti che le stesse vantano nei confronti dei Comuni per il conferimento presso gli STIR.	€ 4.000.000,00	Ciclo integrato delle acque
11	Riscossione canoni di depurazione e collettamento dovuti dagli utenti morosi fruitori del servizio di depurazione e fognatura come previsto dall'art. 1 del disciplinare allegato al contratto sottoscritto con Regione Campania	€ 4.800.000,00	Ciclo integrato della acque
TOTALI		€ 8.800.000,00	

La Convenzione prevede, anzitutto, il pagamento da parte delle strutture regionali attraverso canoni con una scadenza trimestrale anticipata per le commesse di cui ai nn. 1-3-4.

La Convenzione prevede, altresì, da parte delle Direzioni regionali competenti *ratione materiae*, il

pagamento con cadenza trimestrale del corrispettivo incentivante (in misura pari al 6% delle somme incassate) delle commesse di cui ai nn. 10-11.

Per le altre commesse si prevede il riconoscimento del corrispettivo dietro presentazione di SAL / rendicontazioni periodiche.

Si rileva, inoltre, che:

- non sono presenti rilievi e/o dubbi sulla continuità aziendale nella relazione al bilancio da parte della società di revisione vigente;
- non è presente alcuna difficoltà nell'organico del personale, anche se nel Piano Strategico sono previste alcune integrazioni necessarie ad una più razionale organizzazione della Società;
- la Società assicura il sostanziale mantenimento del flusso di approvvigionamento dai fornitori critici rispetto alla continuità dei processi aziendali;
- il capitale sociale nel 2022 non si è ridotto al di sotto dei minimi legali ed è conforme alle previsioni normative, il suo valore è di euro 1.000.000;
- sia la redditività operativa che il risultato di esercizio si presentano con segno positivo;
- non sono presenti contenziosi legali e fiscali che, in caso di soccombenza, potrebbero comportare obblighi di risarcimento che l'impresa non sia in grado di rispettare;
- non sono state apportate modifiche legislative o politiche governative dalle quali si attendono effetti sfavorevoli all'impresa.

All'interno del Piano Strategico 2023-2026, le proiezioni economico-finanziarie consentono di guardare al futuro dell'azienda in maniera assolutamente fiduciosa e positiva. Le previsioni economiche indicate nel Piano Strategico riportano un margine di contribuzione positivo praticamente per tutte le commesse, per cui la situazione economico-finanziaria della società consente di guardare al futuro con un certo ragionevole ottimismo.

Alla data di formazione del presente documento, si stanno definendo le azioni per completare le informazioni presenti nel Piano Strategico relativamente a:

- indicatori di performance e di misurazione della qualità delle prestazioni, che si intendono mettere a punto più evoluti e mirati, finalizzati a monitorare non solo i risultati tracciati con le metriche specificamente indicate per centro di ricavi, ma anche gli impatti sociali, ambientali e le ricadute a livello locale e regionale;
- nonché agli obiettivi da perseguire nel triennio con i relativi indicatori quali-quantitativi in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 8 della D.G.R. n. 126/2018.

### **Segnali di allerta, Codice della Crisi d'impresa e dell'insolvenza**

L'attuale normativa definisce **crisi** lo stato del debitore che rende probabile l'insolvenza e che si manifesta con l'inadeguatezza dei flussi di cassa prospettici a far fronte alle obbligazioni nei successivi dodici mesi. Rispetto alla definizione originaria presente nel D.Lgs. 14/2019 non viene riportato il riferimento allo "stato di squilibrio economico-finanziario" che rende probabile l'insolvenza. L'insolvenza, a sua volta, viene definita come "lo stato del debitore che si manifesta con inadempimenti od altri fatti esteriori, i quali dimostrino che il debitore non è più in grado di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni".

Le norme del Codice sono state oggetto negli ultimi anni di numerose, integrazioni, sostituzioni e modificazioni, interventi normativi spesso ravvicinati che non hanno favorito la coerenza complessiva e la chiarezza della disciplina normativa della materia in esame. All'esito di un lungo iter, che ha visto il coinvolgimento anche del Consiglio di Stato e delle competenti Commissioni parlamentari, al fine di evitare l'entrata in vigore in tempi ravvicinati di diversi testi normativa è stato deciso di prevedere che le disposizioni medesime confluiscono in un unico decreto legislativo di recepimento della Direttiva Insolvency e siano vigenti, per quanto possibile, simultaneamente con l'entrata in vigore dell'intero Codice, che risulta profondamente riformato con il D.Lgs. 17 giugno 2022, n. 83, emanato dal Presidente della Repubblica, pubblicato in GU n. 152 del 01.07.2022, in vigore dal 15.07.2022.

Le principali novità riguardanti il Codice della crisi d'impresa sono contenute nel c.d. Decreto PNRR (D.L. 24 febbraio 2023, n. 13) che contiene uno specifico articolo (n. 38) dedicato esclusivamente alla crisi d'impresa, nell'ottica di favorire l'accesso alla composizione negoziata della crisi (ad es. prevedendo che l'Agenzia delle Entrate conceda un piano di rateizzazione fino a 120 rate in caso di comprovata e grave situazione di difficoltà).

Ai fini della presente relazione rileva l'art. 4 che recita: *“Costituiscono segnali per la previsione di cui al comma 3:*

- a) *l'esistenza di debiti per retribuzioni scaduti da almeno trenta giorni pari a oltre la metà dell'ammontare complessivo mensile delle retribuzioni;*
- b) *l'esistenza di debiti verso fornitori scaduti da almeno novanta giorni di ammontare superiore a quello dei debiti non scaduti;*
- c) *l'esistenza di esposizioni nei confronti delle banche e degli altri intermediari finanziari che siano scadute da più di sessanta giorni o che abbiano superato da almeno sessanta giorni il limite degli affidamenti ottenuti in qualunque forma purché rappresentino complessivamente almeno il cinque per cento del totale delle esposizioni;*
- d) *l'esistenza di una o più delle esposizioni debitorie previste dall'articolo 25-novies, comma 1”.*

In questa sede, assume rilievo il nuovo **Capo III** del Titolo II novellato **“Segnalazioni per la anticipata emersione della crisi e programma informatico di verifica della sostenibilità del debito e di elaborazione di piani di rateizzazione”**.

### **Segnalazione dell'organo di controllo**

L'**art. 25-octies** del decreto correttivo ripropone le disposizioni dell'art. 15 del DL n. 118/2021 sulle **segnalazioni dell'organo di controllo** all'organo amministrativo semplificando la procedura prevista dal vecchio testo del CCII, recitando:

*1. L'organo di controllo societario segnala, per iscritto, all'organo amministrativo la sussistenza dei*

presupposti per la presentazione dell'istanza di cui all'articolo 17. La segnalazione è motivata, è trasmessa con mezzi che assicurano la prova dell'avvenuta ricezione e contiene la fissazione di un congruo termine, non superiore a trenta giorni, entro il quale l'organo amministrativo deve riferire in ordine alle iniziative intraprese. In pendenza delle trattative, rimane fermo il dovere di vigilanza di cui all'articolo 2403 del codice civile.

2. La tempestiva segnalazione all'organo amministrativo ai sensi del comma 1 e la vigilanza sull'andamento delle trattative sono valutate ai fini della responsabilità prevista dall'articolo 2407 del codice civile.

I presupposti di cui all'art. 12 sopra richiamato consistono nelle “condizioni di squilibrio patrimoniale o economico-finanziario” che ne rendono probabile la crisi o l'insolvenza.

### **Segnalazione dei creditori pubblici qualificati**

L'art. 25-novies disciplina le segnalazioni che i **creditori pubblici qualificati** inviano all'imprenditore in presenza di determinati livelli di esposizione debitoria dallo stesso maturata nei loro confronti.

La tabella che segue riporta in sintesi i principali elementi che caratterizzano la nuova procedura applicabile alla nostra Società:

Creditore pubblico	Soglia di indebitamento	Termine invio segnalazione
<b>INPS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>! ritardo &gt; 90 gg versamento contributi</li> <li>! importo &gt; 30% anno precedente</li> <li>! importo &gt; 15.000 euro</li> </ul>	! 60 gg termine comunicazioni liquidazioni periodiche
<b>INAIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>! ritardo &gt; 90 gg versamento premi</li> <li>! importo &gt; 5.000 euro</li> </ul>	! 60 gg verificarsi condizioni / superamento soglia indebitamento
<b>AdE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>! importo &gt; 5.000 versamento debito IVA</li> </ul>	! 60 gg verificarsi condizioni / superamento soglia indebitamento
<b>AdER</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>! ritardo &gt; 90 gg crediti riscossione</li> <li>! importo &gt; 500.000 euro</li> </ul>	! 60 gg verificarsi condizioni / superamento soglia indebitamento

La disposizione trasfonde l'art. 30-sexies, del DL. n. 152/2021, nel suo contenuto originario, e introduce l'INAIL tra i creditori qualificati.

La norma non definisce le conseguenze per gli enti nel caso in cui non inviino o inviino in ritardo le

segnalazioni previste, così come non specifica le conseguenze nelle ipotesi in cui: i) i creditori qualificati hanno fatto la segnalazione, ma non anche l'invito a richiedere la composizione negoziata; ii) l'imprenditore non riscontri la segnalazione ricevuta. In quest'ultimo caso, rimane la responsabilità del Collegio Sindacale che, in assenza di attivazione dell'imprenditore, non abbia valutata l'opportunità di presentare una denuncia per gravi irregolarità degli amministratori nella gestione della situazione di crisi.

### **Situazione S.M.A. Campania**

Si è provveduto alla valutazione dei segnali di allerta per la società S.M.A. Campania, considerando da ultimi aggiornamenti i dati presenti al 31.10.2023. Relativamente ai primi due indicatori, si rileva il superamento del segnale relativo ai debiti verso fornitori, con un totale di 11.391.842 euro scaduti da oltre 90 giorni, mentre l'indicatore relativo ai debiti per retribuzioni risulta non superato:

Segnale di allarme art. 3, co. 4 Codice	Situazione S.M.A. Campania al 31.05.2023	Note
<b>1) Debiti per retribuzioni:</b> ! scaduti da almeno 30 gg ! > 50% importo mensile totale	<b>1) Debiti per retribuzioni:</b> nessun debito scaduto ≥ 30 gg	<b>Segnale di allarme non superato</b> Il rispetto del regolare pagamento delle retribuzioni rappresenta un obiettivo finora conseguito
<b>2) Debiti vs fornitori:</b> ! Scaduti da almeno 90 gg ! > importo debiti non scaduti	<b>2) Debiti vs fornitori:</b> € 11.391.842 scaduti > 90 gg € 3.752.252 non scaduti	<b>Segnale di allarme superato</b> Si rimanda a quanto evidenziato nella Relazione sulla gestione

Per quanto rilevante in valore assoluto, dall'analisi del trend appare un evidente miglioramento nei flussi finanziari di pagamento dei fornitori, come si evince dal seguente prospetto di raffronto:

Indicatore	al 31.03.2023	al 31.05.2023	al 31.10.2023
Debiti scaduti da almeno 30 gg	14.858	13.369	11.392
Debiti non scaduti	3.537	2.633	3.752

Da notare, peraltro, che l'esposizione debitoria complessiva include anche il debito verso HERA COMM che si è ridotto al 31.10.2023 a circa 3,6 mln, debito e scaturisce principalmente dalle forniture (maggiorate degli interessi di mora) a servizio degli impianti di depurazione ex Hydrogest successivo al subentro dei nuovi soggetti gestori, tuttavia senza aver perfezionato il passaggio

riguardo i relativi punti di prelievo. Ne è nato un contenzioso, da un lato con la HERA COMM, dall'altro con i diversi soggetti gestori che si è concluso nel mese di luglio c.a. con un duplice accordo transattivo:

- 1) tra HERA COMM e S.M.A. Campania per il riconoscimento di un credito complessivo di 4,7 milioni di euro attraverso un piano di rientro del debito che prevede il versamento di un acconto e di successive n. 24 rate, a decorrere dal 01.09.2022 e fino al 01.08.2024. Al netto delle quote previste dagli accordi di cui al punto 2) e di quanto già regolarmente versato alla HERA COMM, la quota del debito residuo per la fornitura a carico di S.M.A. Campania si riduce a circa 800 mila euro. In presenza del regolare adempimento dell'accordo, HERA COMM rinuncerà agli interessi di mora maturati e fatturati, per un importo a tutto il 31.10.2023 pari a circa 2 mln;
- 2) tra S.M.A. Campania e ogni nuovo soggetto gestore che prevede, per quanto di rispettiva competenza, il riconoscimento delle somme dovute per le forniture di energia elettrica effettuate da HERA COMM presso i pod in questione, secondo le medesime condizioni e modalità previste dall'accordo tra S.M.A. Campania e HERA COMM.

Alla data di formazione del presente bilancio i flussi finanziari, in ingresso (dai nuovi soggetti gestori) e in uscita (verso HERA COMM) risultano sostanzialmente regolari.

#### SEGNALAZIONI PER L'ANTICIPATA EMERSIONE DELLA CRISI – CREDITORI PUBBLICI QUALIFICATI

- **Debiti verso INPS per contributi previdenziali e verso INAIL per premi assicurativi**

Relativamente alla contribuzione dovuta per i dipendenti iscritti nel comparto agricolo dell'INPS, si precisa che i pagamenti devono essere effettuati dal datore di lavoro agricolo in quattro rate che hanno le seguenti scadenze:

- I trimestre → 16 settembre;
- II trimestre → 16 dicembre;
- III trimestre → 16 marzo dell'anno successivo;

- IV trimestre → 16 giugno dell'anno successivo.

Pertanto, sussiste un significativo sfasamento temporale tra la data di maturazione del debito, regolarmente iscritto in contabilità, e il termine di pagamento. Si allega, in proposito, apposita nota di maggior chiarimento predisposta dal responsabile ufficio paghe e contributi. Da notare, infine, che i conteggi eseguiti dall'ufficio paghe e contributi non sempre trovano, a distanza di tempo, piena corrispondenza con le verifiche eseguite dalle strutture INPS competenti per territorio determinando la necessaria riconciliazione contabile. Nel complesso, S.M.A. Campania ha finora assicurato la regolarità nel versamento dei contributi previdenziali e dei premi assicurativi, condizione necessaria per ricevere, come avvenuto (da ultimo in data 19.10.2023 e scadenza validità 16.02.2024), il **DURC regolare**.

#### **Debiti verso agenzia delle entrate per IVA non versata**

In data 30.11.2023 è stata comunicata la **liquidazione periodica IVA** relativa al **III trimestre 2023**. Come per le dichiarazioni precedenti risulta un **credito a favore della Società** che, pertanto, non rappresenta un segnale di allarme ai fini della rilevazione della crisi d'impresa.

- **Debiti verso Agenzia delle Entrate Riscossioni scaduti**

Come già rappresentato in occasione del precedente bilancio d'esercizio, anche a seguito dell'intervenuta fusione con CAS la Società risultava debitrice nei confronti dell'Agenzia della Riscossione (AdER) per importi molto significativi, circostanza che in assoluto rappresenta un **elemento di forte criticità** rispetto all'ammontare complessivo di indebitamento ed alla capacità di pagamento degli importi non ancora saldati.

Più in particolare, in sede di riunione del 31 marzo 2023 il CdA ha preso atto della relazione trasmessa dal responsabile amministrativo di S.M.A. Campania illustrativa degli elementi caratterizzanti e dei benefici derivanti dall'adesione alle definizioni agevolate di cui alla c.d. "**Tregua Fiscale**" previste



dalla Legge di bilancio 2023. Con riferimento ai debiti correlati alle posizioni verso l'AdER il CdA ha dato mandato di procedere alle richieste di adesione agevolata ex art.1, commi da 231 a 252, legge n. 197/2022 che sono state presentate tramite la piattaforma dell'AdER in data 11.04.2023 e 15.06.2023, richiedendo per le posizioni di minor importo il pagamento in un'unica soluzione al 31.10.2023 (termine prorogato dal DL n. 51/2023) e le restanti posizioni in n. 18 rate con decorrenza 31.10.2023. Le domande di adesione sono state integralmente accolte e, la Società ha provveduto a versare entro il termine previsto sia la rata unica sia la prima rata del piano di rientro agevolato, per un importo complessivo di circa 1,1 milioni di euro; alla data di formazione del presente bilancio di esercizio, la Società è in regola con il pagamento della successiva rata prevista dal piano; pertanto, questi debiti non risultano più scaduti ai fini della rilevazione della crisi d'impresa.

Relativamente ai carichi pendenti verso l'AdER si segnala, inoltre, che tra maggio e giugno 2023 sono pervenute dall'Agente della Riscossione più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo di circa 9 mln (comprensivi di sanzioni e interessi). Per alcune di tali cartelle è stato presentato ricorso dinanzi alla Autorità competente. In ogni caso per tutte le cartelle di pagamento, all'esito dell'istruttoria interna, è stato deciso di procedere con la richiesta di rateizzazione del debito, previa la predisposizione e approvazione di un bilancio infrannuale alla data del 31.08.2023. Nelle more del completamento dell'iter di approvazione del suindicato bilancio infrannuale è stato notificato dall'AdER l'atto di pignoramento presso terzi, in particolare presso i c/c bancari su cui opera la Società, per un ammontare di circa 8 mln di euro. La Società si è immediatamente attivata per concludere l'iter di approvazione del bilancio infrannuale, attestato anche dal revisore legale all'esito delle verifiche di propria competenza, condizione necessaria per ottenere, come effettivamente avvenuto, da parte dell'Agenzia l'accoglimento della istanza di rateizzazione ed il conseguente atto di rinuncia al pignoramento attivato; alla data di formazione del presente bilancio di esercizio la Società è in regola con il pagamento delle rate del piano, pertanto questi debiti non risultano più scaduti ai fini della rilevazione della crisi d'impresa.

Alla data del 31.10.2023, pertanto, il debito pregresso notificato dall'AdeR per cartelle/avvisi di pagamento risulta interamente rateizzato / pagato, circostanza che si riflette positivamente sull'analisi del rischio potenziale della crisi d'impresa.

#### SEGNALAZIONI PER L'ANTICIPATA EMERSIONE DELLA CRISI – BANCHE E INTERMEDIARI FINANZIARI

L'art. 25-*decies* ripropone quanto riportato nella previsione originaria dell'art. 14, co. 4 del Codice circa le **segnalazioni** che le **banche** e gli altri intermediari finanziari di cui all'art. 106 del Testo Unico Bancario devono effettuare, comunicando anche agli organi di controllo societari ogni variazione, revisione o revoca degli affidamenti per i rapporti in essere con l'impresa.

Sarà cura dell'organo di controllo appurare se eventuali modifiche nei rapporti bancari in essere possano pregiudicare la sussistenza del presupposto della continuità aziendale ("*going concern*") innescando una crisi di impresa che richiede l'attivazione della composizione negoziata.

Obiettivo del legislatore è di aumentare la trasparenza e la compliance gestionale delle imprese in modo da intercettare tempestivamente ogni sintomo di crisi di impresa.

#### ***Situazione S.M.A. Campania***

La Società non ha finora fatto ricorso al sistema creditizio per gli approvvigionamenti finanziari, limitati essenzialmente alle sole rimesse regionali. Non emerge, dunque, una situazione di rischio ai fini della rilevazione della crisi d'impresa.

#### **Adeguati assetti societari**

L'art. 14 co. 1 lett. b) della L. 19.10.2017 n. 155 (Delega al Governo per la riforma delle discipline della crisi di impresa e dell'insolvenza) ha conferito l'incarico al Governo di disciplinare nel codice civile il dovere dell'imprenditore e degli organi sociali di:

- istituire assetti organizzativi adeguati alla rilevazione tempestiva della crisi e della perdita della continuità aziendale;
- attivarsi per l'adozione tempestiva di uno degli strumenti previsti dall'ordinamento per il

superamento della crisi e il recupero della continuità aziendale.

In attuazione di tale previsione, l'art. 375 co. 2 del D.Lgs. 14/2019 ha inserito il nuovo co. 2 dell'art. 2086 c.c., ai sensi del quale l'imprenditore, che operi in forma societaria o collettiva, ha il dovere di:

- istituire un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura e alle dimensioni dell'impresa (c.d. principio di proporzionalità già sotteso dall'art. 2086 c.c.), anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi dell'impresa e della perdita della continuità aziendale;
- attivarsi "senza indugio" per l'adozione e l'attuazione di uno degli strumenti previsti dall'ordinamento per il superamento della crisi e il recupero della continuità aziendale.

L'art. 375 co. 1 del D.Lgs. 14/2019, inoltre, ha sostituito la rubrica dell'art. 2086 c.c., che è passata da "Direzione e gerarchia dell'impresa" a "Gestione dell'impresa". Precisazione che *"vale a individuare nella predisposizione di assetti adeguati il cuore della funzione gestoria, la cui paternità (e responsabilità) va riferita a chi di tale funzione sia investito.."*

Con riferimento all'attuale modello di governance aziendale:

- gli organi delegati assicurano che l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile sia adeguato alla natura e dimensioni dell'impresa;
- l'organo amministrativo, sulla base delle informazioni ricevute dagli organi delegati, valuta l'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile;
- l'organo di controllo vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Le scelte per strutturare e valutare un assetto organizzativo, amministrativo e contabile come adeguato si basano sui due principi fondamentali di proporzionalità e ragionevolezza.

### **Assetti organizzativi, amministrativi e contabili**

Gli assetti menzionati, di cui il legislatore impone l'adeguatezza, sono di tre tipi:

- **organizzativo**, ovvero un organigramma che definisca funzioni, poteri e deleghe di firma;

- **amministrativo**, “ovvero l’insieme delle procedure dirette a garantire l’ordinato svolgimento delle attività aziendali e delle singole fasi nelle quali le stesse si articolano”;
- **contabile**, che si riferisce al sistema di rilevazione dei fatti di gestione.

In merito all’assetto organizzativo, il nuovo organigramma riportato nel Piano Strategico 2023-2026 ~~che~~ recepisce i processi e la pianta organica aggiornati anche a seguito dell’intervenuta fusione con ex CAS. Alla luce della dimensione e complessità organizzativa e gestionale della nuova realtà societaria del Polo unico ambientale, in aderenza a quanto previsto dallo statuto sociale così come modificato ai sensi della L.R. n. 38/2016 (art. 3), la struttura organizzativa si basa sulle figure chiave del Direttore Generale (già nominato) nonché del Direttore Amministrativo (v. infra) e del Direttore Tecnico di recente nomina che costituiscono il c.d “top management” o “alta direzione” ovvero il più alto livello di autorità decisionale, di guida e controllo dell’Organizzazione, anche attraverso il sistema di deleghe, relazioni e messa a disposizione di risorse, traduzione delle strategie in obiettivi operativi. La nuova struttura organizzativa prevede una maggiore fluidità del transito delle informazioni da e verso la Direzione generale ed una più snella modalità di aggiornamento sulle attività deliberate e la gestione delle circostanze emergenti.

Nel nuovo organigramma aziendale assume particolare rilievo, in termini anche di autonomia funzionale e organizzativa, la macro-area della depurazione (gestione dell’impianto regionale di Napoli Est).

In merito all’assetto amministrativo, rileva il Piano Strategico 2023-2026 in fase di approvazione da parte del socio Regione Campania, che delinea il percorso entro il quale opera il processo decisionale e l’attività gestoria della Società.

Allo scopo di perseguire adeguati assetti societari, all’esito della due diligence svolta dall’esperto (v. *supra*) sono emersi i driver su cui focalizzare le azioni di compliance nell’orizzontale temporale prossimo:

- ✓ chiara definizione / separazione di ruoli / missioni, responsabilità chiave, compiti di ogni

posizione organizzativa;

- ✓ accrescimento a tutti i livelli dell'Organizzazione della consapevolezza del proprio ruolo, delle funzioni da svolgere come singoli e come struttura organizzativa;
- ✓ sistematico processo di fissazione, attribuzione e controllo degli obiettivi, valutazione degli scostamenti e individuazione delle azioni correttive. A tal fine, recentemente in data 28.06.2023 il CdA ha approvato il Piano della Performance – Piano degli obiettivi strategici 2023;
- ✓ sistema informativo coerente con gli obiettivi e flussi di comunicazione bi-direzionale, basata su meccanismi di feedback anche per promuovere la diffusione di best practice e di comportamenti virtuosi realizzati in specifiche aree aziendali;
- ✓ sistematico processo di valutazione dell'efficacia degli interventi formativi, quale fattore critico per acquisire competenze, generando una ricaduta positiva per l'organizzazione in termini di accresciuta professionalità.

Obiettivi di fondo volti a perseguire, in un'ottica di miglioramento continuo, adeguati assetti societari sono:

- ✓ recuperare una visione organica delle attività in un'ottica di sistema orientato verso l'obiettivo comune di realizzare la mission aziendale e gli obiettivi strategici;
- ✓ rappresentare correttamente il modello di business adottato e i relativi processi secondo un approccio *risk based thinking*;
- ✓ da un modello cogente a uno partecipativo e di responsabilizzazione soggettiva, basato sugli aspetti intangibili e valoriali dell'Organizzazione;
- ✓ da un sistema di comunicazione discendente (a una via) ad un modello evoluto circolare/reticolare.

Come indicato in precedenza, dalla due diligence svolta in merito agli adeguati assetti ex art. 2086 c.c. è emersa l'esigenza di implementare all'interno dell'Organizzazione la funzione di controllo di gestione. Dalla ricognizione delle professionalità interne è emersa, altresì, considerata anche la

complessità della funzione, di rivolgersi ad una figura professionale esterna all'Organizzazione per la corretta implementazione del sistema di controllo di gestione e reporting direzionale (accertamento efficienza Organizzazione ed efficacia strategie adottate) ed operativo (accertamento condizioni equilibrio strutturale economico e finanziario), in coerenza con gli altri processi aziendali afferenti alla pianificazione, programmazione, controllo e reporting. All'esito della procedura selettiva è stato individuato l'operatore economico cui affidare l'incarico in questione, di durata triennale.

A tal proposito, sono state avviate da inizio giugno 2023 le prime attività ricognitive e di acquisizione di informazioni e dati utili anche per la customizzazione dell'applicativo software messo a disposizione della Società. L'obiettivo di fondo è realizzare un modello evoluto di Controllo di Gestione supportato da metodologie e strumenti di *business intelligence*.

Ovviamente, al fine di poter completare questa implementazione nel miglior modo possibile dovrà essere potenziata la struttura interna degli uffici contabili e amministrativi, erogata idonea e continua formazione professionale, così come gli strumenti informatici a supporto dovranno essere pienamente compatibili con gli applicativi software già in uso ai medesimi uffici.

In merito all'assetto contabile, rileva in primo luogo il bilancio di esercizio e il suo valore segnaletico circa l'andamento aziendale sotto il profilo della capacità reddituale e della situazione patrimoniale e finanziaria, le cui evidenze sono già riportate nella Nota Integrativa e nella Relazione sulla gestione, cui si rimanda. In aggiunta, la Società è impegnata, anche in ottemperanza a quanto richiesto dal socio unico nell'ambito del controllo analogo, a predisporre situazioni contabili infrannuali (c.d. bilancio gestionale), in grado di fornire informazioni utili sull'andamento societario e al controllo delle principali grandezze economiche, patrimoniali e finanziarie aziendali.

Al fine di riuscire ad ottenere un ancor più attento monitoraggio delle procedure e delle attività aziendali è intenzione di procedere all'acquisto di un software dedicato, compatibile con gli applicativi software già utilizzati per la contabilità aziendale, che consenta un controllo più costante

e puntuale della crisi d'impresa e dell'insolvenza, e che evidenzia le risultanze dell'analisi dell'adeguato assetto al fine del monitoraggio tempestivo della continuità aziendale, in particolare:

- ✓ segnali di squilibrio economico, finanziario e patrimoniale;
- ✓ sostenibilità dei debiti:
- ✓ segnali d'allarme previsti dal Codice della crisi d'impresa (INPS, ADE, ADER, DEBITI RETRIBUZIONI, DEBITI FORNITORI, DEBITI BANCHE);
- ✓ test pratico di risanamento ai fini dell'adesione alla procedura di composizione negoziata della crisi;
- ✓ KPI performance aziendali;
- ✓ budget di tesoreria e rendiconto finanziario previsionale.

### **Procedure di prevenzione della crisi previste dal Piano Strategico**

Di seguito si riportano le procedure di prevenzione della crisi ex art. 6 TUSP previste dal Piano Strategico 2023-2026 in fase di approvazione da parte del socio unico:

- Il modello di calcolo predisposto per la redazione del Piano consente l'adozione di tutti i meccanismi di monitoraggio preventivo e di controllo mensile dei budget per centro di ricavi, in linea con quanto previsto dall'articolo 6 comma 2 TUSP.
- La rispondenza dei risultati alle aspettative economiche rientra in unico ciclo di rilevazione più ampia dei risultati e di stima della sostenibilità economica monitorata congiuntamente alla qualità degli outcome ed agli impatti monitorati.
- I riscontri ai sensi del TUSP verranno potenziali alla luce della crescita della complessità aziendale e della necessità di creare KPI via via sempre più evoluti e coerenti con quanto previsto dal CCII.
- Dal punto di vista metodologico, i criteri previsti per la prevenzione misurazione delle performance si basano sulla revisione delle esperienze pregresse rianalizzate con il metodo *lesson learned* finalizzato a reperire, caso per caso, i possibili criteri di determinazione di coefficienti

qualitativi da applicare alla misurazione dell'efficacia delle prestazioni eseguite ed in corso di esecuzione.

- Con l'aggiornamento del Piano verranno pertanto riviste le modalità di rilevazione dei dati contabili e degli output fisici, in modo da prevenire la mancata produzione di ricavi provocata dalla mancata/parziale rendicontazione, circostanza che costituisce la principale causa di perdite operative e costante fattore di rischio della continuità aziendale.

S.M.A. Campania, in coerenza con quanto precedentemente indicato in merito all'art. 6 comma 2 del TUSP, darà corso inoltre a tutti gli adempimenti previsti dal Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza (CCII). In dettaglio, le attività avviate che saranno ulteriormente potenziate nel corso di attuazione del Piano, sono:

- aggiornare l'organigramma adottando un livello di dettaglio adeguato alle dimensioni e alla complessità aziendale verificando la coerenza tra i ruoli e le funzioni ricoperte dagli amministratori ed il personale e la congruenza del sistema di poteri e deleghe rispettato dalla direzione e dalle varie funzioni;
- definire politiche del personale che stabiliscono le funzioni, le responsabilità, i livelli attesi di performance e gli eventuali meccanismi di avanzamento professionale;
- assicurare la disponibilità e la frequentazione periodica, da parte del personale con funzioni operative, di corsi di formazione o di aggiornamento professionale;
- tracciare il sistema informativo aziendale, impostato sulla base di evoluti modelli di management information system, efficientando gli scambi di informazioni e la corretta archiviazione dei documenti tra le varie funzioni aziendali e la direzione;
- approvare ed aggiornare periodicamente il piano industriale pluriennale;
- monitorare le performance economico-finanziarie mediante una reportistica aggiornata con cadenza mensile;
- predisporre il budget previsionale di tesoreria con proiezione a dodici mesi mobili calcolando gli



indici fondamentali previsti dal D.Lgs. n.14/2019;

- ↻ adottare il test pratico di cui al D.D. Ministero di Giustizia del 28 settembre 2021 ed i KPI pertinenti rilevati in sede di definizione iniziale del modello di calcolo delle performance;
- ↻ redigere i bilanci periodici, adottando i principi OIC n. 30.

#### C.D.A

Tommaso Sodano Presidente F.to in originale

Fiorella Zabatta Consigliere F.to in originale

Antonio Capasso Consigliere F.to in originale